

Catalogo Formativo

Avviso 1/2025

COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI

EMILIA ROMAGNA – TOSCANA – MARCHE



Partner



SINERGIE, in collaborazione con gli Enti consorziati ALPHA FORMAT S.r.l., C.F.I. S.r.l. e LIAN S.r.l., ha creato un catalogo di attività formative finalizzato allo sviluppo delle competenze di base e trasversali dei lavoratori.

Il catalogo è stato validato in ottemperanza all'Avviso 1/2025 di Fondimpresa che prevede l'erogazione dei percorsi previsti a catalogo a costo zero tramite finanziamento all'interno di Piani presentati al Fondo nelle scadenze previste:

- **Prima finestra ore 9:00 del 06 maggio 2025**
- **Seconda finestra ore 9:00 del 14 ottobre 2025**
- **Terza finestra ore 9:00 del 10 marzo 2026**

In caso di adesione, la documentazione necessaria dovrà pervenirci almeno **un mese prima della scadenza temporale** della finestra di presentazione

In caso di adesione al Piano Fondimpresa, la formazione potrà essere somministrata in presenza e/o a distanza e, con un numero minimo di 4 dipendenti, potrà essere erogata con specifico focus sulla Vostra azienda. La formazione potrà essere riservata a dipendenti (apprendisti, impiegati, quadri) delle aziende aderenti al Fondo dei territori dell'Emilia-Romagna, Toscana, Marche.

OGNI LAVORATORE POTRÀ PARTECIPARE A DUE CORSI DI FORMAZIONE.

Per avere maggiori informazioni, contattaci ai seguenti riferimenti:

SINERGIE Soc. Cons. a r.l.: 0522 083122

CFI Srl: 0532 783562

ALPHA FORMAT Srl: 0586 426184

LIAN Srl: 0736 336328



SINERGIE



alphaformat

lian

Corsi a catalogo

Ambito

C QCER - QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LA CONOSCENZA DELLE LINGUE

| | |
|----------------------------------------|----|
| GENERAL ENGLISH..... | 5 |
| CORSO SPAGNOLO/FRANCESE/TEDESCO | 6 |
| CORSO CINESE | 7 |
| CORSO ITALIANO PER STRANIERI (B1)..... | 8 |
| TECHNICAL & SPECIFIC ENGLISH | 9 |
| BUSINESS ENGLISH..... | 10 |
| TEST PREPARATION COURSE (B2-C1) | 11 |
| ENGLISH INTERACTIVE LESSON..... | 12 |

Ambito

D DIGCOMP - QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE COMPETENZE DIGITALI

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| TECNICHE E STRUMENTI DI BUSINESS INTELLIGENCE..... | 13 |
| ANALIZZARE E COMPRENDERE METRICHE DIGITALI | 14 |
| (KPI QUALITATIVI E QUANTITATIVI, STRUMENTI) | 14 |
| BASI DI DATI E LINGUAGGIO SQL | 15 |
| DATA VISUALIZATION E COMUNICAZIONE EFFICACE ED EFFICIENTE | 16 |
| SOCIAL MEDIA E SOCIAL SELLING..... | 17 |
| CRM - SALESFORCE | 18 |
| SOFTWARE GESTIONALE TEAM SYSTEM PER LA CONTABILITÀ ED IL CONTROLLO DI GESTIONE..... | 19 |
| SOFTWARE GESTIONALE TEAM SYSTEM PER LA LOGISTICA ED IL MAGAZZINO | 20 |
| SOFTWARE GESTIONALE TEAM SYSTEM PER LA PRODUZIONE..... | 21 |
| CLOUD COMPUTING - RISORSE IN RETE..... | 22 |
| MS OFFICE 365..... | 23 |
| SOFTWARE GESTIONALE TEAM SYSTEM HR | 24 |
| FONDAMENTI DI COMUNICAZIONE E MARKETING DIGITALE..... | 25 |
| BIG DATA AND BUSINESS ANALYTICS..... | 26 |
| AI E CONTENT CREATION | 27 |
| WEB DESIGN - CREAZIONE DI SITI WEB..... | 28 |
| BUILDING INFORMATION MODELLING | 29 |
| GDPR - IMPLEMENTAZIONE E VERIFICA..... | 30 |
| NIS2 RISCHI, ATTACCHI INFORMATICI E MISURE DI PREVEZIONE (CYBERSECURITY) | 31 |
| ECOMMERCE MARKETING..... | 32 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| PROMPT ENGINEERING E INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA SUL LAVORO | 33 |
| DIGITAL TRANSFORMATION: GUIDARE LA TRANSIZIONE DIGITALE SOSTENIBILE DELL'AZIENDA..... | 34 |
| I KPI PER LA GESTIONE AMBIENTALE | 35 |
| I KPI PER LA PARITÀ DI GENERE..... | 36 |
| MICROSOFT EXCEL..... | 37 |
| FOGLI DI CALCOLO E OFFICE AUTOMATION: STRATEGIE E STRUMENTI PER L'EFFICIENZA AZIENDALE E LA BUSINESS INTELLIGENCE | 38 |
| LA PROGRAMMAZIONE PLC PER L'AUTOMAZIONE INDUSTRIALE..... | 39 |

Ambito

E ENTRECAMP – QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE COMPETENZE IMPRENDITORIALI

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| CONTABILITÀ GENERALE E BILANCIO | 40 |
| BUSINESS NARRATIVE: RACCONTARE AL MEGLIO L'AZIENDA E IL PRODOTTO..... | 41 |
| ESG, CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY E RENDICONTAZIONE NON FINANZIARIA | 42 |
| PROMUOVERE IL BENESSERE ORGANIZZATIVO IN AMBITO HS&E ATTRAVERSO LA CONSAPEVOLEZZA DI RUOLO..... | 43 |
| COMPLIANCE NORMATIVA E MODELLO 231 | 44 |
| INTELLIGENZA EMOTIVA SUL LAVORO | 45 |
| BENESSERE LAVORATIVO E GESTIONE DELLO STRESS..... | 46 |
| GESTIONE DEL CLIENTE E TECNICHE DI VENDITA..... | 47 |
| PIANIFICAZIONE E SVILUPPO COMMERCIALE..... | 48 |
| BUDGETING E PIANIFICAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA..... | 49 |
| PERSONAL BRANDING, AUTOEFFICACIA SUL LAVORO E ACCOUNTABILITY | 50 |
| CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITÀ ANALITICA | 51 |
| MEDIAZIONE E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI | 52 |
| RIUNIONI EFFICACI E TIME MANAGEMENT | 53 |
| CUSTOMER SATISFACTION..... | 54 |
| IL SISTEMA QUALITÀ ISO 9001..... | 55 |
| PROJECT MANAGEMENT | 56 |
| LEAN PRODUCTION..... | 57 |
| GESTIONE DEL PASSAGGIO GENERAZIONALE..... | 58 |
| IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO14001..... | 59 |
| LA GESTIONE DEI RIFIUTI AZIENDALI: NORME, RESPONSABILITÀ, GESTIONE DOCUMENTALE E TRACCIABILITÀ | 60 |
| NORME UNI E SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI: PRINCIPI, APPLICAZIONI E PERSONALIZZAZIONE AZIENDALE.... | 61 |
| IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA ISO 45001 | 62 |
| GLI AUDIT DEI SISTEMI DI GESTIONE E LA FORMAZIONE DELL'AUDITOR INTERNO..... | 63 |
| DIVERSITY&INCLUSION E PARITÀ DI GENERE SECONDO LE NORME UNI DI RIFERIMENTO..... | 64 |
| LCA E CARBON FOOTPRINT | 65 |
| SOSTANZE CHIMICHE PERICOLOSE: QUALI SONO E COME "DIFENDERSI" (NORMATIVA SUI CHEMICALS) | 66 |

DIRETTIVA MACCHINE E LE NORMATIVE COLLEGATE67

CORE TOOLS SIX SIGMA PER IL CONTROLLO DI PROCESSO 68

Ambito

B Lifecomp - QUADRO COMUNE EUROPEO DI RIFERIMENTO PER LE
COMPETENZE PERSONALI, SOCIALI E DI APPRENDIMENTO

MINDFULNESS 69

TEAM MANAGEMENT E TEAM WORKING..... 70



GENERAL ENGLISH

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR (Common European Framework sulla base del livello rilevato ad avvio corso). L'attivazione delle quattro "skills" (Reading, Writing, Speaking and listening) avrà lo scopo di fornire ai discenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale.

Il percorso formativo si concentra su tutti gli aspetti della lingua, declinati nell'ottica di offrire competenze relative all'incremento del Vocabolario; all'acquisizione di funzioni linguistiche utili per rendere più efficace la comunicazione sia scritta che parlata; al consolidamento delle strutture grammaticali; all'apprendimento delle strutture linguistiche di uso standard, continuo e quotidiano.

Al termine i partecipanti avranno consolidato e migliorato le strutture grammaticali, il lessico generale, le abilità di comprensione ed espressione orale e scritta.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



CORSO SPAGNOLO/FRANCESE/TEDESCO

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR (Common European Framework). L'attivazione delle quattro Abilità (Lettura, Scrittura, Parlato ed Ascolto) avrà lo scopo di fornire agli studenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale.

L'obiettivo del Corso è quello di fornire all'allievo un livello di comunicazione più fluente, come leggere e comprendere libri semplici con discreta facilità, imparare a scrivere e conversare in modo semplice delle proprie esperienze, esprimere opinioni e ad affrontare situazioni che possono verificarsi in viaggio all'estero.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



CORSO CINESE

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua cinese dalla fonetica alla parte scritta Hanban sulla base dello Standard internazionale di competenza della lingua cinese HSK1 (Hanyu Shuiping Kaoshi, l'esame di certificazione linguistica cinese). Band 1, Equivalente al livello A1 del Quadro Comune Europeo.

Il percorso formativo si concentra su tutti gli aspetti della lingua, declinati nell'ottica di offrire competenze relative all'incremento del Vocabolario; all'apprendimento delle strutture linguistiche di uso standard, continuo e quotidiano.

Questo corso si pone il duplice obiettivo di introdurre lo studente allo studio della lingua cinese, alla cultura cinese attraverso l'analisi dei primi caratteri e, alla fine dello stesso inoltre comprenderà informazioni di base, gestirà semplici dialoghi riguardanti argomenti di uso comune. Nel complesso, il corso porterà i partecipanti a padroneggiare circa 200 vocaboli apprendendo circa i primi 150 caratteri cinesi, sarà in grado di presentarsi in cinese, fare conoscenza, chiedere informazioni sull'interlocutore, su orari, date e indicazioni stradali e fare acquisti.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



CORSO ITALIANO PER STRANIERI (B1)

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR (Common European Framework sulla base del livello rilevato ad avvio corso). L'attivazione delle quattro "skills" (Reading, Writing, Speaking and listening) avrà lo scopo di fornire ai discenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale.

Il percorso formativo si concentra su tutti gli aspetti della lingua, declinati nell'ottica di offrire competenze relative all'incremento del Vocabolario; all'acquisizione di funzioni linguistiche utili per rendere più efficace la comunicazione sia scritta che parlata; al consolidamento delle strutture grammaticali; all'apprendimento delle strutture linguistiche di uso standard, continuo e quotidiano.

Al termine i partecipanti avranno consolidato e migliorato le strutture grammaticali, il lessico generale, le abilità di comprensione ed espressione orale e scritta.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



TECHNICAL & SPECIFIC ENGLISH

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR (Common European Framework sulla base del livello rilevato ad avvio corso). L'attivazione delle quattro "skills" (Reading, Writing, Speaking and listening) avrà lo scopo di fornire ai discenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale.

Il percorso formativo si concentra su tutti gli aspetti della lingua, declinati nell'ottica di offrire competenze relative all'incremento del Vocabolario; l'acquisizione di funzioni linguistiche utili per rendere più efficace la comunicazione sia scritta che parlata; al consolidamento delle strutture grammaticali; all'apprendimento delle strutture linguistiche di uso standard, continuo e quotidiano.

Al termine i partecipanti avranno consolidato e migliorato le strutture grammaticali, il lessico generale, le abilità di comprensione ed espressione orale e scritta.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



BUSINESS ENGLISH

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR, con declinazione verso il linguaggio commerciale e degli affari. L'attivazione delle quattro "skills" (Reading, Writing, Speaking and listening) avrà lo scopo di fornire agli studenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale. Il corso di business English ha come obiettivo educativo principale l'introduzione di competenze linguistiche ed espressive volte alla comunicazione di livello primario per quelle figure professionali coinvolte in attività commerciali con l'estero e/o di mediazione internazionale.

Il percorso formativo si concentra su tutti gli aspetti della lingua, declinati nell'ottica di offrire competenze relative all'incremento del vocabolario funzionale relativo all'ambito specifico professionale, all'acquisizione di funzioni linguistiche utili per rendere più efficace la comunicazione sia scritta che parlata; al consolidamento delle strutture grammaticali; all'apprendimento delle strutture linguistiche per affinare un lessico tecnico di uso professionale quotidiano.

Al termine i partecipanti avranno consolidato e migliorato le strutture grammaticali, il lessico generale, le abilità di comprensione ed espressione orale e scritta.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

AUTOPPRENDIMENTO CON FAD/AFFIANCAMENTO



TEST PREPARATION COURSE (B2-C1)

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sui sei livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento, strumento stilato dal Consiglio d'Europa per facilitare la mobilità internazionale in ambito studentesco e professionale. Il Quadro Comune Europeo di riferimento (CEFR) descrive le abilità conseguite da chi studia una lingua straniera.

Il percorso formativo è strutturato per preparare il discente a sostenere l'esame di Certificazione Linguistica scelto: FCE (First Certificate of English), CAE (Certificate in Advanced English), IELTS, TOEFL. Gli esami di lingua riconosciuti a livello internazionale, sono utili a dimostrare le proprie competenze linguistiche a possibili datori di lavoro o in ambito accademico.

Questi esami sono articolati in prove complesse al fine di valutare accuratamente tutti i vari aspetti linguistici. Il corso prevede esercitazioni specifiche sulle quattro prove, Reading e Use of English, Writing, Listening e Speaking, così da puntare ad ottenere il massimo risultato possibile.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

AUTOPPRENDIMENTO CON FAD/AFFIANCAMENTO



ENGLISH INTERACTIVE LESSON

Ambito

C QCER - Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue

TEMATICHE

LINGUE

60 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo del corso è il raggiungimento di un livello di conoscenza della lingua basato sul grading Europeo delle competenze linguistiche CEFR (Common European Framework B1). L'attivazione delle quattro Abilità (Lettura, Scrittura, Parlato ed Ascolto) avrà lo scopo di fornire agli studenti competenze da tradurre in "atti di comunicazione" o azioni nella pratica di ogni giorno, in particolare nello svolgimento della propria attività professionale.

L'obiettivo del Corso è quello di fornire all'allievo abilità linguistiche tali da sapersi gestire in situazioni ampiamente prevedibili della vita sociale e lavorativa in un contesto dove ci si esprima in Italiano.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVE PREVISTE A SCELTA

**AUTOPPRENDIMENTO CON
FAD/AFFIANCAMENTO**



Tecniche e Strumenti di Business Intelligence

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Acquisire e mantenere il vantaggio competitivo in un mondo in cui l'informazione circola simultaneamente a grande velocità e in enormi quantità richiede la capacità di prendere decisioni rapide basate su un'analisi corretta di informazioni opportunamente raccolte e debitamente strutturate. La Business Intelligence è il presupposto essenziale per il successo di scelte strategiche di ogni tipo, dal posizionamento sul mercato al prezzo di un prodotto.

Il corso si propone di fornire ai partecipanti una conoscenza pratica degli strumenti idonei a raccogliere o sistematizzare i dati, sia attraverso una adeguata formazione teorica che facendo ricorso a case-studies e ad attività laboratoriali pratiche.

Partendo dalla definizione di business intelligence proposta da Solomon Negash e Paul Gray, come "sistema che combina Raccolta Dati, Conservazione dei Dati e Gestione delle Informazioni, con l'analisi per valutare informazioni aziendali e competitive complesse da presentare a pianificatori e decisori, con l'obiettivo di migliorare la tempestività e la qualità dell'input al processo decisionale", il partecipante al corso diviene in grado di raccogliere rapidamente dati grezzi e rielaborarli trasformandoli in informazioni significative in aiuto e supporto al processo decisionale.

Il corso si articola in tre moduli: Critical Thinking, incentrato sullo sviluppo di una mentalità analitica propedeutica all'applicazione dei contenuti dei due moduli successivi, BI Strategy, che riguarda metodologie e i criteri di ricerca e selezione delle informazioni, e BI Tactics, che tratta in dettaglio degli strumenti di analisi e di visualizzazione delle informazioni per organizzarle in funzione del processo decisionale.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Analizzare e comprendere metriche digitali (KPI qualitativi e quantitativi, strumenti)

Ambito
D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE
Gestione aziendale - amministrazione
32 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto mira a fornire una conoscenza approfondita delle moderne metriche di analisi digitali e delle chiavi di lettura associate. Gli obiettivi del corso includono l'apprendimento delle modalità per stabilire le metriche quantitative e qualitative fondamentali, l'identificazione degli strumenti comuni di analisi e l'acquisizione delle competenze necessarie per interpretare i dati e utilizzarli nella costruzione di strategie di marketing efficaci. Di seguito sono forniti i contenuti principali del corso:

| | |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| KPIs (Key Performance Indicators) | Vengono presentate le basi dei KPIs, che sono metriche chiave utilizzate per valutare le prestazioni di un'attività. |
| Obiettivi S.M.A.R.T | Questo modulo si focalizza sulla definizione di obiettivi S.M.A.R.T., che sono specifici, misurabili, raggiungibili, rilevanti e limitati nel tempo. Verranno forniti esempi di come stabilire obiettivi S.M.A.R.T. nell'ambito dell'analisi digitale. |
| Google Analytics | Saranno introdotte le funzionalità di base di Google Analytics, uno strumento di analisi web ampiamente utilizzato. |
| Google Trends | Verrà fornita una panoramica delle basi di Google Ads, una piattaforma di pubblicità online di Google. Saranno trattate le metriche chiave utilizzate per valutare le prestazioni delle campagne pubblicitarie e come ottimizzare le strategie di marketing attraverso Google Ads. |
| Business Manager Meta | Questo modulo copre l'utilizzo del Business Manager Meta, uno strumento che consente di gestire e monitorare le prestazioni delle pagine aziendali sui social media, come Facebook e Instagram. |
| SemRush | Saranno introdotte le funzionalità di base di SemRush, un software di analisi competitiva. |

Questo corso mira a fornire ai partecipanti una conoscenza pratica e applicabile delle moderne metriche di analisi digitale e degli strumenti comuni utilizzati nel campo del marketing digital decisionale.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI
4
MODALITÀ FORMATIVA
AFFIANCAMENTO


Basi di dati e linguaggio SQL

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Sono moltissimi i campi di applicazione in cui al giorno d'oggi è utile conoscere il linguaggio SQL. Ad esempio per la creazione e la gestione di un database ai fini della realizzazione di un sito web. L'SQL (Structured Query Language) è un linguaggio che è stato sviluppato da IBM per l'elaborazione di dati in database mainframe. Programmare in SQL significa scrivere e comunicare dati utilizzando un database e agevolare considerevolmente lo sviluppo di siti web o app che hanno bisogno di raccogliere informazioni e dati degli utenti.

L'obiettivo del percorso è quindi lo studio degli aspetti alla base della gestione dei dati e le tecniche di progettazione di database mediante il linguaggio SQL.

Per capire l'importanza di questo linguaggio bisogna tener presente che la maggior parte dei siti internet è realizzata in PHP e quindi costituite da pagine dinamiche. E il contenuto è gestito da un database MySQL che facilita il lavoro di raccolta dei dati e recupero delle informazioni sui visitatori per curare la sicurezza dei documenti e delle pagine web e consentire di personalizzare al meglio i contenuti. Facile dedurre che a livello professionale per chi si occupa di siti internet sia se non fondamentale, piuttosto importante e migliorativo a livello di competenze personali e professionali conoscere a livello avanzato questo linguaggio.

Al termine del percorso il discente sarà in grado di progettare, gestire e mantenere un database progettato in linguaggio SQL e sarà in grado di procedere all'integrazione del database con programmi aventi funzionalità specifiche.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Data visualization e comunicazione efficace ed efficiente

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Nei contesti aziendali contemporanei, l'uso della Data Visualization tramite schemi, infografiche, mappe concettuali, diventa fondamentale per la condivisione di conoscenze; l'analisi dei dati in un modo più reattivo è infatti fondamentale per trasmettere nozioni, modelli e conoscenze e per ottimizzare il normale flusso di lavoro all'interno ed all'esterno dell'azienda.

Attraverso il corso si spiegherà cosa si intende per Data Visualization, cosa serve, come funziona. Si esplicherà come la Data Visualization possa migliorare la comunicazione all'interno del contesto aziendale, i vantaggi che apporta alla struttura in termini di apprendimento di nozioni complesse.

In aggiunta alla parte teorica, il corso verterà su una parte più pratica nella quale verranno spiegate quali sono le Tecniche per realizzare Data Visualization e quindi come: a) rendere i dati più accattivanti e facili da capire e ricordare; b) visualizzare rapidamente relazioni e schemi tra vari elementi; c) raccontare storie curando i dati in una forma più facile da capire; aumentare la capacità di collaborare; d) creare una comunicazione efficace ed efficiente nel contesto aziendale.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



SOCIAL MEDIA E SOCIAL SELLING

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Nell'attuale contesto competitivo gli strumenti di marketing più efficaci per la comunicazione aziendale, per la promozione dei servizi e per essere sempre in contatto con la clientela, attuale e potenziale, sono quelli legati al Social Media Marketing.

Oggi un'azienda non esiste realmente in rete se non è rappresentata sui canali social e se non interagisce regolarmente con i propri followers.

Il Social Media Marketing è più efficace di qualsiasi forma di marketing offline per raggiungere immediatamente gli utenti e potenziali clienti e utilizzare questo strumento aiuta ad aumentare l'awareness del brand e le potenziali vendite.

In tale ottica si comprende come sia di fondamentale importanza per le aziende la presenza di risorse che siano in grado di gestire e ottimizzare le interazioni digitali con i consumatori attraverso i canali social, web e mobile, nel rispetto degli obiettivi di marketing e coerentemente con la *brand reputation* dell'azienda.

In particolare la sfida del Social Selling per aumentare profitto e vendite consiste nell'adottare un approccio commerciale in linea con le dinamiche dei social network e coerente con le richieste dei clienti.

Obiettivo del percorso è utilizzare gli strumenti social per posizionare la propria immagine professionale e la propria azienda e svolgere attività promozionali raggiungendo obiettivi di marketing

Al termine i partecipanti saranno in grado di sfruttare le potenzialità di marketing offerte dai social media e gestire in modo ottimale i contenuti Social.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



CRM - Salesforce

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo ha l'obiettivo di fornire ai destinatari competenze tecniche sull'utilizzo del CRM e in particolare della piattaforma Salesforce per le vendite. L'obiettivo del corso è quindi quello di formare risorse in grado di impostare e usare un CRM per fidelizzare i propri clienti e automatizzare processi e flussi comunicativi interni e con l'esterno.

I CRM operano generalmente su due piani: operativo e analitico. A livello operativo la loro funzione è quella di automatizzare i processi aziendali, come l'assistenza clienti o le attività di follow-up, al fine di ottimizzare le relazioni di lungo periodo con clienti specifici. Sul piano analitico invece, i CRM si occupano di analizzare le caratteristiche comportamentali dei clienti per offrire soluzioni di grande profitto. Il presente percorso formativo è finalizzato a fornire competenze per implementare strategie di raccolta e analisi dei dati di vendita con i software CRM, al fine di comprendere meglio la clientela e fornire un *customer service* personalizzato. Disporre di un CRM significa garantirsi l'accesso ad un insieme di opportunità strategiche nell'ambito delle vendite e della gestione dei processi a supporto, su tutte, la possibilità di tracciare nel tempo l'identità e i comportamenti dei propri clienti, registrare le relazioni, comprendere le loro esigenze ed assisterli senza dispersione di dati. Nell'attività formativa si approfondiscono quindi tutti gli strumenti necessari per imparare a costruire soluzioni customizzate sulla piattaforma Salesforce. Grazie alla formazione su tale software i responsabili commerciali possono gestire in modo efficace vendite, lead e opportunità, utilizzare previsioni di vendita e strumenti di reportistica.

Il percorso formativo si propone di fornire al discente una panoramica sui software CRM e il loro utilizzo in azienda e fornire competenze pratiche legate all'uso del software Salesforce. Al termine del percorso i destinatari conosceranno le funzioni di Salesforce e le applicazioni connesse alla gestione del cliente e all'area marketing/vendite.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Software gestionale TEAM SYSTEM per la contabilità ed il controllo di gestione

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'attività formativa si propone l'obiettivo di sviluppare nei lavoratori coinvolti capacità e conoscenze digitali direttamente connesse all'uso del software gestionale **Team System (TS)** ed in specifico i moduli "Contabilità e Controllo di Gestione". Conoscere TS significa oggi avere competenza sul sistema gestionale maggiormente diffuso a livello nazionale. Oltre ad essere un prodotto digitale del tutto nativo italiano è il principale strumento di digitalizzazione delle nostre piccole e medie imprese e per questo conoscerlo ed essere in grado di utilizzarlo accresce la competitività dell'impresa. Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di alfabetizzazione digitale acquisendo esperienza su un sistema ERP ed imparando il funzionamento di un gestionale estremamente smart, le cui caratteristiche principali sono la semplicità, la flessibilità e un alto grado di innovatività. In particolare la contabilità ed il controllo di gestione consentono di gestire le attività contabili dell'impresa e tenerne sotto controllo le performance.

Tale competenza sarà declinata nella sua applicazione a processi contabili ed amministrativi. Quindi competenze pratiche e teoriche di base legate all'utilizzo di SW ERP TS Contabilità e Controllo di Gestione (Alyante - azienda) per la tenuta della contabilità ed il controllo di gestione.

Al termine del percorso i discenti conosceranno le funzionalità del modulo di CONTABILITA' e CONTROLLO DI GESTIONE e saranno in grado di utilizzare il software attraverso simulazioni e attività laboratoriali su licenze appositamente messe a disposizione per la formazione. Performance attesa: i lavoratori formati saranno in grado di effettuare principali registrazioni contabili, effettuare operazioni specialistiche come la gestione dei ratei/risconti, bilanci con nota integrativa, inoltre effettuare simulazioni e budget previsionali e valutarne gli scostamenti, anche per centri di costo tramite indicatori e analisi di cash flow.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Software gestionale TEAM SYSTEM per la logistica ed il magazzino

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'attività formativa si propone l'obiettivo di sviluppare nei lavoratori coinvolti capacità e conoscenze digitali direttamente connesse all'uso del software gestionale Team System ed in specifico i moduli Magazzino e Logistica. Conoscere il sistema gestionale Team System significa oggi avere competenza sul sistema gestionale maggiormente diffuso a livello nazionale, il gruppo TS vanta infatti oltre un milione di clienti. Oltre ad essere un prodotto digitale del tutto nativo italiano è il principale strumento di digitalizzazione delle nostre piccole e medie imprese e per questo conoscerlo ed essere in grado di utilizzarlo accresce la competitività dell'impresa. Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di acquisire esperienza ed avviare un percorso di alfabetizzazione digitale su un sistema ERP, imparando il funzionamento di un gestionale estremamente smart, le cui caratteristiche principali sono la semplicità, la flessibilità e la capacità di adattarsi ad ogni modo di fare impresa. In particolare magazzino e logistica consentono di gestire le attività di magazzino e la gestione delle sue movimentazioni, tenendo sotto controllo indici e configurazioni di costo. .

Tale competenza sarà declinata nella sua applicazione a processi logistici e di magazzino. Quindi competenze pratiche e teoriche di base legate all'utilizzo di SW ERP TEAM SYSTEM Magazzino e logistica (Alyante - azienda) per la gestione delle movimentazioni di magazzino.

Al termine del percorso i discenti conosceranno le funzionalità del modulo di TEAM SYSTEM MAGAZZINO E LOGISTICA e saranno in grado di utilizzare il software attraverso simulazioni e attività laboratoriali su licenze appositamente messe a disposizione per la formazione. Performance attesa: i lavoratori formati saranno in grado di effettuare movimentazioni di magazzino e relativa gestione documentale, analizzare Indici di Rotazione e generare packing list, oltre che controllare costi e giacenze, con l'uso di strumenti digitali.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Software gestionale TEAM SYSTEM per la produzione

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'attività formativa si propone l'obiettivo di sviluppare nei lavoratori coinvolti capacità e conoscenze digitali direttamente connesse all'uso del software gestionale Team System ed in specifico al modulo "Produzione". Conoscere il sistema gestionale Team System significa oggi avere competenza sul sistema gestionale maggiormente diffuso a livello nazionale, il gruppo TS vanta infatti oltre un milione di clienti. Oltre ad essere un prodotto digitale del tutto nativo italiano è il principale strumento di digitalizzazione delle nostre piccole e medie imprese e per questo conoscerlo ed essere in grado di utilizzarlo accresce la competitività dell'impresa.

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di acquisire esperienza e competenza digitale su un sistema ERP, imparando il funzionamento di un gestionale estremamente smart, le cui caratteristiche principali sono la semplicità, la flessibilità ed il carattere innovativo. In particolare la gestione della produzione consente di sviluppare la gestione delle commesse e dei cicli produttivi, la schedulazione e la pianificazione di ordini di acquisto e vendita, tenendo conto della domanda di mercato, del timing di produzione e delle giacenze in magazzino.

Tale competenza sarà declinata nella sua applicazione a processi di produzione, mostrandone le potenzialità di ottimizzazione di tutti i flussi ad essi connessi. Quindi competenze pratiche e teoriche di base legate all'utilizzo di SW ERP TEAM SYSTEM Produzione.

Al termine del percorso i discenti conosceranno le funzionalità del modulo di TEAM SYSTEM PRODUZIONE e saranno in grado di utilizzare il software attraverso simulazioni e attività laboratoriali su licenze appositamente messe a disposizione per la formazione. Performance attesa: i lavoratori formati saranno in grado di riepilogare le movimentazioni di materiali e di tempi, di monitorare l'avanzamento dei lavori ed i costi di ogni singolo progetto/commissa valutando scostamenti quantitativi ed economici tramite strumenti digitali.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



CLOUD COMPUTING - RISORSE IN RETE

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Per cloud computing si intende l'offerta di servizi informatici (server, software, hardware) in remoto, il cui utilizzo è offerto a fronte del pagamento di licenze e abbonamenti. Il cloud computing sta rivoluzionando molti comportamenti delle aziende, in quanto attraverso il cloud si possono creare nuovi servizi e nuove applicazioni ma anche è possibile archiviare grandi moli di informazioni e dati pur senza possedere l'hardware necessario. Con il cloud sono possibili servizi di streaming audio e video o l'hosting di siti web, oltre alla fornitura di software on demand anche molto complessi, si pensi all'intelligenza artificiale o all'IoT. Sono infinite le possibilità di connessione in grado di creare valore per l'impresa.

Il cloud diventa quindi sempre più la piattaforma abilitante per la transizione digitale.

Per questo è sempre più importante acquisire una conoscenza completa delle opportunità offerte dal cloud, alla base di ogni strategia di digitalizzazione delle aziende. E' altresì fondamentale comprendere, oltre alle opportunità offerte, anche i rischi connessi dall'utilizzo di sistemi e collegamenti remoti. Per questo saranno approfondite anche le competenze di cybersecurity.

Il corso mira quindi a fornire competenze in merito alla tecnologia abilitante del cloud computing, analizzando i principali sistemi e le relative applicazioni.

Al termine del percorso il discente conoscerà i principali servizi in cloud disponibili e potrà valutarne costi, benefici e rischi connessi.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



MS Office 365

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso ha l'obiettivo di far apprendere ai partecipanti i principali applicativi di MS Office 365 (Excel, Word, Powerpoint, Teams). In particolare, fornisce le conoscenze e competenze avanzate atte ad affrontare i cambiamenti in atto relativi a MS Office 365 un pacchetto contenente l'intera suite di Office all'interno di un unico pacchetto. L'altra peculiarità è la possibilità di poter disporre di uno spazio di archiviazione/condivisione OneDrive, che è il cloud messo a disposizione dalla Microsoft.

Il pacchetto rappresenta una evoluzione tecnologica significativa che comporta un cambiamento radicale del modo di lavorare. Infatti essendo inserito in un cloud permette di poter lavorare da qualunque postazione informatica collegata alla rete internet.

Le grandi aziende del mondo dell'ICT si sono orientate verso la creazione del lavoro condiviso: le piattaforme cloud vanno a sostenere e a tutelare il patrimonio di dati aziendali. Il vero cambiamento, si percepisce maggiormente a livello delle piccole e medie imprese che possono disporre di tecnologie ICT che prima erano ad appannaggio esclusivo delle grandi imprese disponendone con costi accessibili. Si reputa che l'innovation technology legata ai cloud sia la leva strategica per lo sviluppo delle imprese a livello mondiale, in quanto permette di accelerare i processi di crescita di aziende di qualunque tipologia e dimensione, rendendo disponibili soluzioni tecnologiche evolute a costi contenuti e con modelli a consumo.

Al termine del percorso il partecipante conoscerà i principali servizi in cloud disponibili e potrà valutarne costi, benefici e rischi connessi, le competenze apprese gli permetteranno di lavorare nella pianificazione e nella gestione dei componenti cloud, come applicazioni, software e hardware.

Disporre di risorse umane in grado di operare come sistemi di rete è basilare per assicurare lo sviluppo del sistema economico locale e rafforzare il mercato del lavoro.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Software gestionale TEAM SYSTEM HR

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'attività formativa si propone con l'obiettivo di sviluppare nei lavoratori coinvolti capacità e conoscenze digitali direttamente connesse all'uso del software gestionale Team System ed in specifico gli applicativi dedicati alla gestione delle risorse umane. Conoscere il sistema gestionale Team System significa oggi avere competenza sul sistema gestionale maggiormente diffuso a livello nazionale; il gruppo TS vanta infatti oltre un milione di clienti.

Oltre ad essere un prodotto digitale del tutto nativo italiano è il principale strumento di digitalizzazione delle nostre piccole e medie imprese e per questo conoscerlo ed essere in grado di utilizzarlo la competitività e l'efficienza dell'impresa.

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di alfabetizzazione digitale acquisendo esperienza su un sistema ERP ed imparando il funzionamento di un gestionale estremamente smart, le cui caratteristiche principali sono la semplicità, la flessibilità e un alto grado di innovatività.

In particolare, i discenti apprenderanno aspetti legati alla gestione delle risorse umane dalla rilevazione delle presenze, all'elaborazione del cedolino oltre alla gestione dei budget, della formazione e di ogni altro aspetto legato al personale mediante il software Team System.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Fondamenti di comunicazione e marketing digitale

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il Digital Marketing è la disciplina del marketing di prodotti e servizi che si svolge prevalentemente online attraverso siti internet, canali web e social e piattaforme e-commerce.

L'esigenza di figure professionali specializzate in ambiti precisi del Digital Marketing, o addirittura in grado di sovrintendere all'intera strategia digitale di un'azienda è crescente in questo periodo storico.

Attualmente esistono pochi percorsi universitari in grado di formare professionisti del Digital Marketing. Questo gap è in parte dovuto alla rapidità con cui è nata l'esigenza di professionisti digitali, ma soprattutto a causa della caratteristica principale della didattica universitaria, quella di essere teorica.

Obiettivo del progetto è formare un *marketing specialist* in grado di sfruttare le diverse tendenze e innovazioni del marketing e gli strumenti digitali a supporto delle attività di comunicazione e promozione delle aziende. Il partecipante al termine avrà competenze sia di marketing digitale che di green marketing, imparando a comunicare la sostenibilità come punto di forza dell'azienda o del prodotto.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Big Data and Business Analytics

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

32 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'applicazione della scienza dei dati in produzione permette di ottenere importanti risultati se rivolta all'analisi e al monitoraggio dei flussi energetici legati al processo produttivo. L'analisi real time permette di individuare picchi, inefficienze ed apportare correttivi, generando dati ad alta frequenza che si connotano come big data. La definizione big data nasce dal fatto che l'attuale già consistente quantità di dati andrà moltiplicandosi in futuro. I big data (grandi dati) sono infatti una quantità crescente di informazioni che la trasformazione digitale del business sta creando e facendo circolare dentro alle aziende e fuori alle aziende. Il concetto di big data implica più fattori, dall'infrastruttura necessaria per raccogliarli e archivarli, agli strumenti per analizzarli sino alle competenze necessarie per gestirli, a partire dai big data analyst. La definizione di big data analytics fa riferimento al processo che include la raccolta e l'analisi dei big data per ottenerne informazioni utili al business. Le tecniche di big data analytics consentono infatti di fornire alle aziende intuizioni originali, per esempio, sulla situazione del mercato, sulla concorrenza, come nel caso specifico del presente progetto, sui consumi energetici dei processi produttivi in tempo reale. Impostare un progetto di analisi e gestione dei big data nella propria azienda significa affrontare molteplici aspetti, non ci si può naturalmente limitare a quelli tecnologici, è necessario valutare le esigenze di business a cui si vuole rispondere e porsi obiettivi precisi, coinvolgendo numerose competenze.

Obiettivo del percorso è apprendere come utilizzare basi di dati di grandi dimensioni per estrarre valore e conoscenza. A tal fine si identificano i seguenti obiettivi formativi:

- Imparare a definire ed implementare strategie per la raccolta e l'archiviazione di dati, anche di grande dimensione
- Imparare a estrarre informazione dai database, tendenti, vista la mole di dati real time ad assumere dimensioni elevate
- Big Data Management: gestire, tracciare, analizzare ed interpretare i big data;
- Valutare i KPI;
- Impostare un progetto di analisi e gestione dei big data nella propria azienda;
- Definire strategie di ottimizzazione dei consumi energetici sulla base dei dati
- processare i dati con un linguaggio di scripting come R
- visualizzare i dati con software dedica.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



AI e Content Creation

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'Intelligenza Artificiale (AI) sta emergendo come nuovo trend topic della quarta Rivoluzione Industriale. Un sempre crescente numero di aziende ha posto in essere, o sta approntando, programmi per sfruttarne le potenzialità in una molteplicità di ambiti diversi, dalla creazione di modelli predittivi alla realizzazione di materiale per la comunicazione aziendale.

Tralasciando il dibattito etico/tecnologico sull'Intelligenza Artificiale, il corso si concentrerà sull'ambito pratico-pragmatico, puntando perciò a far comprendere come e in che misura l'Intelligenza Artificiale possa entrare messa costruttivamente al servizio delle esigenze e degli obiettivi aziendali.

I partecipanti verranno forniti delle nozioni tecnico/teoriche necessaria a far sì che gli stessi siano in grado di sfruttare le potenzialità dell'Intelligenza Artificiale in modo proattivo e efficace nell'ambito della comunicazione aziendale. L'AI verrà trattata analizzandone i possibili ambiti di utilizzo nel contesto dell'operatività aziendale, quali: la redazione di testi, la creazione di immagini video, e l'utilizzo di strumenti Chatbot per il customer care.

Il corso avrà anche una sezione dedicata a una ricognizione specifica delle normative di riferimento e collegate (in materia di diritto d'autore e privacy), con l'intento di evidenziare lo stadio ancora embrionale della legislazione e della giurisprudenza in materia di Intelligenza Artificiale, la quale diventa oggetto richieste crescenti di interventi ad hoc da parte di istituzioni private italiane, europee ed internazionali.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Web Design - Creazione di siti web

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo nasce con la finalità di arricchire il profilo dei lavoratori coinvolti e migliorarne l'occupabilità (interna ed esterna all'azienda) fornendo una competenza altamente richiesta dal mercato: Web Design – Creazione di Siti Web.

Il punto 3 della Bussola Digitale dell'Unione Europea, realizzata in risposta alla visione della Decade Digitale presentata il 9 marzo 2021, consiste nella trasformazione digitale delle imprese europee, fissando i seguenti obiettivi: l'uso del cloud, dell'AI e dei Big Data da parte del 75% delle aziende dell'UE, raggiungimento di un livello base di densità digitale da parte di più del 90% delle Piccole e Medie Imprese.

Secondo Forbes, "l' 85% dei consumatori effettua una ricerca prima di fare un acquisto online, e fra i canali più usati vi sono i siti web (74%) e i social media (38%). Di conseguenza, le aziende necessitano di avere una strategia online efficace per aumentare la propria brand awareness e la propria crescita."

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di acquisire competenze legate allo sviluppo di siti web, ottimizzandone fruibilità e visibilità online nell'ottica della promozione e del mantenimento della presenza aziendale online

Tale competenza sarà declinata nella sua applicazione a processi di creazione, sviluppo e mantenimento della presenza aziendale online tramite la costruzione di un sito e la produzione di contenuti rispondenti alle logiche SEO.

Al termine i partecipanti saranno in grado di sviluppare un sito web da zero, sia mediante l'utilizzo di linguaggi di programmazione idonei sia mediante l'impiego di sistemi di gestione dei contenuti (CMS).

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Building information modelling

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il Bim (Building Information Modeling) è riconosciuto come la base della trasformazione digitale nel settore dell'architettura, dell'ingegneria e delle costruzioni. In particolare nelle fasi di progettazione e disegno edile, nel rendering e nelle fasi di gestione dell'edificio. Si tratta di un processo olistico di creazione e gestione delle informazioni relative a una costruzione basato su un modello intelligente e supportato da una piattaforma cloud e integra dati strutturati multidisciplinari per creare una rappresentazione digitale di un asset durante tutto il suo ciclo di vita, dalla pianificazione e dalla progettazione alla costruzione e alla messa in funzione. Il suo utilizzo diventa per le figure di cantiere una competenza già oggi importante, ma a breve fondamentale per non dire dirimente ai fini di un impiego lavorativo nel settore dell'edilizia.

Il percorso formativo analizza quindi le tecnologie BIM e sviluppa l'operatività necessaria per utilizzare queste tecnologie nelle fasi di progettazione e disegno edile, nel rendering e nelle fasi di gestione dell'edificio.

Al termine del percorso il discente avrà una competenza avanzata di un software BIM relativamente alla progettazione, pianificazione e costruzione di un edificio.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



GDPR - IMPLEMENTAZIONE E VERIFICA

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il "GDPR fines and data breach survey 2022" dello studio legale DLA Piper, che ha raccolto i dati sulle violazioni della normativa europea su dati e privacy in 31 Stati europei (i 27 membri dell'UE, più Regno Unito, Norvegia, Islanda e Liechtenstein) ci rivela che nel 2021 l'importo complessivo delle sanzioni inflitte per violazioni del GDPR ha toccato quota 1,1 miliardi di euro, sei volte in più (+594%) del dato relativo al 2020.

Da quando nel 2018 è entrato in vigore il Regolamento UE 2016/679 definito anche GDPR – General Data Protection Regulation si è rovesciata completamente la prospettiva del quadro normativo spostando l'attenzione sui doveri e sulla responsabilizzazione del titolare del trattamento ("accountability") che rappresentato dal titolare dell'impresa.

L'attività formativa si propone di formare i "Responsabili del Trattamento" e cioè coloro che agiscono per conto dei titolari, senza però avere la titolarità dei dati. Per non incorrere in sanzioni il GDPR richiede alle aziende di proteggere i dati personali dimostrando la conformità al regolamento tramite misure di governance, che includano:

- Documentazione dettagliata
- Aggiornamento delle informative e dei contratti
- Registrazione e verifica dei processi di gestione previsti dalla GDPR (tra cui trattamenti, nomine, informative)
- Valutazione continua del rischio
- Formazione del personale.

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità per orientarsi alla luce del GDPR formando i partecipanti sulle norme necessarie per mettersi in regola con le misure di sicurezza a norma dell'art. 32 GDPR secondo cui il titolare "deve adottare sistema di misure di sicurezza adeguate al rischio", che devono essere aggiornate quando necessario secondo il principio fondamentale di auto-responsabilizzazione (accountability) del titolare del trattamento. Non è dato sapere dal GDPR cosa fare in pratica (ad esempio per l'adeguamento del sito al GDPR), quali siano le misure di sicurezza adeguate al rischio. È proprio questo elemento che rappresenta, la novità rispetto al passato (ed in genere, rispetto all'impianto normativo italiano). Si tratta di un approccio proattivo e non più reattivo, con focus su obblighi e comportamenti che prevenivano in modo effettivo il possibile evento di danno, configurandosi sulle specificità dei diversi trattamenti cui si riferiscono.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



NIS2 Rischi, attacchi informatici e misure di prevenzione (cybersecurity)

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

La cultura della sicurezza informatica sta diventando una risorsa sempre più strategica per le imprese ed è necessario acquisire competenze per progettare e gestire sistemi preposti alla sicurezza e protezione del patrimonio informativo della propria organizzazione, soprattutto in seguito al susseguirsi di attacchi informatici effettuati su vasta scala e di crescente complessità che hanno evidenziato la vulnerabilità dei sistemi aziendali. La sicurezza informatica è oggi una necessità per difendere le proprie informazioni e i propri asset e per garantire ed ottimizzare la solidità delle proprie infrastrutture IT e dei servizi di Business. Tale necessità è testimoniata dall'obbligatorietà della certificazione NIS2 per aziende di determinati settori e dimensioni.

Il percorso si propone di fornire ai destinatari le competenze per proteggere i dati e le informazioni aziendali da accessi non autorizzati e per gestire una situazione di crisi derivante da un attacco informatico che provoca danni, malfunzionamenti o perdita di dati alla propria organizzazione.

In particolare verranno approfondite le misure da adottare per gestire la sicurezza informatica e garantire la continuità dei processi aziendali.

Il corso mira quindi a fornire ai partecipanti competenze e conoscenze relative ai principali rischi legati alla sicurezza informatica e ai comportamenti da intraprendere ai fini della gestione e prevenzione

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di

- garantire la sicurezza dei sistemi informatici contro virus, ingressi non autorizzati e sottrazione di dati
- attuare le strategie di Data Protection per la protezione del patrimonio informativo aziendale
- gestire una situazione di crisi derivante da un attacco informatico garantendo la *compliance* con la norma NIS2.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



ECommerce marketing

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

40 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Per molte micro realtà imprenditoriali risulta complesso e difficoltoso approfittare in modo moderno ed efficace delle opportunità offerte dal web soprattutto nell'ambito del Marketing e dei social network. Solo aziende di dimensioni medie, oppure nuove start-up, hanno di norma uffici dedicati per la gestione di un eCommerce e dei relativi social network.

Le aziende spesso per si vedono costrette a servirsi di fornitori esterni per tutta una serie di attività, anche di minor valore aggiunto, collegate ad un eCommerce e ai social network (e.g. creazione di semplici pagine, ideazione di post promozionali, aggiornamento di cataloghi online e cartacei etc), spesso con iter realizzativi lunghi, complessi e costosi. Tuttavia, ad un'analisi attenta le citate attività potrebbero essere svolte in-house in tempi molto celeri.

Si è voluto quindi ideare un percorso formativo ad hoc volto a professionalizzare figure interne all'azienda con il preciso scopo di colmare questo gap di conoscenze.

L'azione formativa è stata quindi strutturata in modo tale da trasmettere ai corsisti le basi di partenza necessarie per l'ideazione la progettazione la realizzazione di strumenti di comunicazione avanzati, capirne l'eventuale valore in termini di comunicazione e saper stimare/valutare gli eventuali budget proposti da fornitori esterni; al percorso più teorico si aggiunge un focus specifico pratico inerente la realizzazione (dalla progettazione alla messa online e gestione) di un sito eCommerce, e la gestione dei social network orientata all'integrazione degli stessi con la piattaforma eCommerce.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Prompt Engineering e Intelligenza Artificiale generativa sul lavoro

Ambito
D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE
INFORMATICA
40 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'obiettivo formativo del corso è consentire ai partecipanti di acquisire le competenze necessarie per comprendere e sfruttare appieno il potenziale dell'intelligenza artificiale nell'ambiente lavorativo. Il corso si struttura in modo da offrire una descrizione approfondita delle competenze richieste per utilizzare l'intelligenza artificiale generativa in ambito aziendale. Saranno presentati esempi concreti di applicazioni dell'intelligenza artificiale in diverse aree, come la generazione di contenuti creativi, l'ottimizzazione dei processi decisionali e l'automazione dei compiti ripetitivi. Saranno forniti strumenti e metodologie per integrare l'intelligenza artificiale nell'organizzazione e gestire i cambiamenti derivanti dall'implementazione di tali soluzioni.

Contenuti:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Introduzione all'Intelligenza Artificiale generativa: | Definizione e concetti chiave. Differenze tra l'Intelligenza Artificiale generativa e altri approcci dell'IA. Storia e evoluzione dell'Intelligenza Artificiale generativa |
| Applicazioni dell'Intelligenza Artificiale generativa nel contesto aziendale | Generazione automatica di contenuti creativi, come testi, immagini, musica e video. Ottimizzazione dei processi decisionali aziendali attraverso modelli generativi. Automazione dei compiti ripetitivi tramite l'utilizzo di agenti generativi |
| Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale generativa per migliorare l'esperienza del cliente e la personalizzazione dei servizi. Gestione del cambiamento nell'implementazione dell'Intelligenza Artificiale: | Impatto dell'Intelligenza Artificiale generativa sui processi aziendali e sulle competenze richieste. Gestione dei rischi e delle sfide nell'implementazione dell'IA generativa. Aspetti etici e legali legati all'utilizzo dell'IA generativa nel contesto aziendale. Approccio strategico per integrare l'IA generativa nella cultura e nella struttura organizzativa. |
| Strumenti e tecnologie per l'implementazione dell'Intelligenza Artificiale generativa: | Panoramica delle principali piattaforme e framework per l'IA generativa. Considerazioni tecniche nella scelta e nell'implementazione di modelli generativi. |

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI
4
MODALITÀ FORMATIVA
AFFIANCAMENTO


DIGITAL TRANSFORMATION: guidare la transizione digitale sostenibile dell'azienda

Ambito
D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE
INFORMATICA
24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo nasce con la finalità sfruttare la transizione digitale e il nuovo paradigma produttivo come leva di crescita dell'azienda. Il punto 3 della Bussola Digitale dell'Unione Europea, realizzata in risposta alla visione della Decade Digitale presentata il 9 marzo 2021, consiste nella trasformazione digitale delle imprese europee, fissando i seguenti obiettivi: l'uso del cloud, dell'AI e dei Big Data da parte del 75% delle aziende dell'UE, raggiungimento di un livello base di densità digitale da parte di più del 90% delle Piccole e Medie Imprese.

Secondo osservatoir.net, nel 2019 il mercato della sola Internet of Things (IoT) in Italia è arrivato a toccare i 6,2 miliardi di euro, con una crescita del +24% rispetto al 2018, in linea – in termini assoluti – con quanto registrato nei dodici mesi precedenti (+ 1,2 miliardi di euro).

Questo percorso costituisce dunque un'opportunità di recepire le linee guida emanate dall'Unione Europea e assumere una posizione proattiva rispetto alla necessità della Digital Transformation aziendale, come precursore della crescita dell'azienda stessa.

Al termine i partecipanti conosceranno le linee di sviluppo della digitalizzazione e saranno in grado di impostare una strategia che cavalchi i trend tecnologici in corso.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI
4
MODALITÀ FORMATIVA
AFFIANCAMENTO


I KPI per la gestione ambientale

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

IMPATTO AMBIENTALE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto è progettato per fornire ai partecipanti una conoscenza approfondita e operativa delle moderne metodologie di analisi dei processi aziendali e degli indicatori di performance, con un focus specifico sull'ambito ambientale. L'obiettivo principale è dotare i partecipanti delle competenze necessarie per identificare con precisione punti di forza e criticità nei processi aziendali, valutare le prestazioni in modo oggettivo e promuovere un miglioramento continuo attraverso l'uso di indicatori chiave di performance (KPI).

Nel dettaglio, il programma del corso si articola nei seguenti moduli:

Metodologie di analisi dei processi aziendali: Verranno presentati approcci strutturati per mappare e analizzare i processi aziendali, con l'obiettivo di individuare aree di miglioramento e criticità. Saranno esplorate tecniche di analisi quali diagrammi di flusso, analisi SWOT e la catena del valore, utili per comprendere il funzionamento complessivo dell'organizzazione.

KPI (Key Performance Indicators): Questo modulo introdurrà le basi degli indicatori chiave di prestazione, metriche fondamentali per monitorare e misurare l'efficacia dei processi aziendali. Saranno esaminati KPI quantitativi e qualitativi, con esempi pratici e casi d'uso per comprendere come scegliere e applicare le metriche più adatte al contesto aziendale e ambientale.

Modalità di individuazione di nuovi indicatori di performance: I partecipanti apprenderanno metodologie per identificare e sviluppare nuovi KPI personalizzati, in grado di riflettere obiettivi aziendali specifici. Saranno affrontate tecniche per garantire la pertinenza e l'affidabilità dei nuovi indicatori, con un focus particolare sulle esigenze di monitoraggio delle prestazioni ambientali.

Obiettivi S.M.A.R.T.: Questo modulo si concentra sulla definizione e applicazione pratica degli obiettivi S.M.A.R.T. (Specifici, Misurabili, Raggiungibili, Rilevanti e Temporalmente definiti). Verranno proposti esempi concreti di obiettivi formulati con questo metodo, applicati al contesto della sostenibilità e del miglioramento ambientale.

Il corso mira a fornire una formazione pratica e applicabile, consentendo ai partecipanti di acquisire competenze direttamente spendibili nella gestione e ottimizzazione delle performance aziendali. L'approccio didattico prevede esercitazioni, casi studio e simulazioni, per garantire l'applicazione immediata delle conoscenze acquisite, con un focus specifico sulla misurazione e il miglioramento delle prestazioni ambientali.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



I KPI per la parità di genere

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

IMPATTO AMBIENTALE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto è finalizzato a fornire una conoscenza approfondita delle aree di valutazione che costituiscono gli indicatori per le politiche di parità di genere, con riferimento allo standard normativo UNI/PDR 125:2022.

L'obiettivo è consentire ai partecipanti di comprendere e applicare metodologie di analisi per promuovere l'equità e l'inclusione all'interno delle organizzazioni. Tra i contenuti principali, verranno affrontate le metodologie di analisi dei processi aziendali, con particolare attenzione all'individuazione di punti di forza e di debolezza nelle politiche di parità.

Sarà trattato l'utilizzo dei Key Performance Indicators (KPI), con un focus sulle sei aree di valutazione previste dalla normativa per ottenere la certificazione sulla parità di genere. Un modulo specifico sarà dedicato agli obiettivi S.M.A.R.T., che consentono di definire traguardi specifici, misurabili, raggiungibili, rilevanti e temporizzati, con esempi pratici per l'applicazione nel contesto della parità di genere.

Il corso offrirà un approccio pratico e operativo, garantendo ai partecipanti strumenti immediatamente applicabili per la misurazione e il miglioramento delle politiche aziendali in ottica inclusiva e conforme alla normativa UNI/PDR 125:2022.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Microsoft Excel

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

32 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Ad oggi tutti i dati aziendali vengono gestiti elettronicamente e digitalmente. Tali dati possono raggiungere dimensioni notevoli e saperli organizzare in maniera puntuale ed efficace è indispensabile per favorirne ricerca ed utilizzo. Questo è possibile attraverso un uso di MS Excel che permetta di sfruttare appieno tutte le potenzialità dello strumento: obiettivo del corso sarà proprio quello di fornire ai discenti le competenze necessarie per utilizzare Excel ai fini dell'analisi e dell'organizzazione dei dati aziendali.

MS Excel è tra le skills più richieste nelle offerte di lavoro pubblicate da aziende ed enti eppure non tutti i candidati e i neolaureati credono di poter padroneggiare Excel. MS Excel è utilizzato per la gestione dei cosiddetti fogli elettronici o fogli di calcolo e permette di automatizzare operazioni per gestire e aggregare dati di ogni tipo, non solo numerici. Excel a risolvere problemi di organizzazione dei dati e processarli per ottenere le risposte necessarie e le necessità informative alla base di ogni lavoro d'ufficio. Da qui la necessità di apprendere come utilizzare formule e funzioni per automatizzare le operazioni di analisi dei dati (Fonte: Tutored, 2024). Secondo analisi ISTAT solo il 39,4% dei giovani tra i 16 e i 19 anni ha competenze digitali elevate, percentuale che sale al 45,1% della fascia 20-24 anni. Includendo chi ha competenze di base si raggiunge il 70% e dunque anche nelle fasce più digitalizzate rimane un 30% di persone senza competenze digitali. Andando nel dettaglio delle competenze digitali dei neodiplomati con competenze "almeno buone" emerge che solo il 46,9% dei ragazzi e il 37,7% delle ragazze sanno utilizzare i fogli di calcolo (Excel).

Guardando invece le vere competenze avanzate (realizzazione siti web, programmazione, gestione reti e database) il livello si riduce ulteriormente (Fonte: Economia Italia, 2024).

Il corso ha l'obiettivo di trasferire ai partecipanti aspetti e funzionalità di base di EXCEL al fine di renderli

capaci di comprendere le potenzialità del foglio di calcolo, padroneggiarlo e utilizzarlo in maniera efficace ed efficiente.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



FOGLI DI CALCOLO E OFFICE AUTOMATION: STRATEGIE E STRUMENTI PER L'EFFICIENZA AZIENDALE E LA BUSINESS INTELLIGENCE

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Nell'era della digitalizzazione e della gestione dei dati, le aziende hanno la necessità di ottimizzare i processi, ridurre gli errori e migliorare l'efficienza operativa. I fogli di calcolo rappresentano uno strumento fondamentale per queste esigenze, ma il loro utilizzo spesso si limita alle funzionalità di base, senza sfruttarne il pieno potenziale. Questo corso nasce per rispondere alla crescente domanda di competenze nell'uso avanzato dei fogli di calcolo e nella loro integrazione con strumenti di Office Automation e Business Intelligence.

La formazione si concentra sull'ottimizzazione della gestione e dell'analisi dei dati aziendali, permettendo ai partecipanti di trasformare informazioni grezze in report chiari e analisi strategiche. Viene approfondito l'uso di formule e funzioni avanzate per automatizzare calcoli complessi, ridurre i tempi di elaborazione e migliorare l'accuratezza delle informazioni. Si affrontano le tecniche di analisi dei dati attraverso strumenti come tabelle pivot, grafici dinamici e dashboard interattive, che consentono di estrarre insight significativi per il processo decisionale.

Un aspetto centrale del corso è l'automazione delle attività ripetitive tramite l'uso di macro e VBA, eliminando operazioni manuali e aumentando la produttività. L'integrazione con strumenti di Business Intelligence permette di elevare il livello di analisi e reporting, migliorando la capacità di previsione e controllo delle performance aziendali. Inoltre, viene trattata la gestione collaborativa dei dati, con particolare attenzione alla condivisione efficiente di file e report in ambienti di lavoro digitalizzati.

Al termine del percorso formativo, i partecipanti acquisiranno competenze avanzate che li renderanno più autonomi ed efficienti nell'elaborazione e nell'interpretazione dei dati. Questo corso è ideale per operatori aziendali che desiderano migliorare la propria operatività quotidiana e prendere decisioni più consapevoli, sfruttando al massimo le potenzialità dei fogli di calcolo e dell'Office Automation.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AULA



La programmazione PLC per l'automazione industriale

Ambito

D DIGCOMP - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze digitali

TEMATICHE

INFORMATICA

48 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Le assunzioni previste rilevate dal Sistema Excelsior sono il 22% in più rispetto all'anno passato, e nonostante il conflitto in Ucraina, le industrie meccaniche, elettroniche e metallurgiche sono quelle che evidenziano trend positivi ed al contempo difficoltà di reperimento del personale in modo generico e mancanza di personale formato.

Il percorso forma un programmatore PLC che è in grado di sviluppare, progettare e collaudare software applicativi per macchinari industriali e impianti automatizzati, il cui funzionamento è regolato da controllori logici programmabili (Programmable Logic Controller, o PLC). Il PLC è un computer industriale che controlla il funzionamento della macchina in base al programma impostato dall'utente. Si tratta di un dispositivo a logica programmabile caratterizzato da grande robustezza ed affidabilità, molto diffuso nel settore dell'automazione industriale: può infatti restare in funzione 24 ore al giorno, anche in condizioni critiche di temperatura, umidità, vibrazioni o disturbi elettromagnetici. Tramite dei dispositivi di ingresso, detti input, il PLC riceve segnali digitali e analogici che elabora grazie al microprocessore (CPU) per azionare determinati dispositivi di uscita (output), secondo le istruzioni del programma memorizzato. Il PLC ad esempio interagisce con il circuito di controllo per accendere/spegnere il macchinario al raggiungimento di una determinata temperatura, aprire/chiudere valvole in base a parametri di pressione predefiniti ecc.

I discenti saranno in grado di: studiare i requisiti del programma da creare, definendo le specifiche tecniche del progetto; disegnare gli schemi elettrici di bordo macchina e i relativi quadri elettrici di automazione, disegnare gli schemi di interazione tra componenti elettrici ed elettromeccanici, ingressi e uscite, strutturare le sequenze del programma secondo le specifiche assegnate e progetta i diagrammi di flusso logico. Infine scrive il programma, utilizzando specifici dispositivi di programmazione PLC. Possono occuparsi anche della configurazione delle interfacce di controllo, ad esempio interfacce HMI (Human Machine Interface), MMI (Man Machine Interface), OIS (Operator Interface System), OIP (Operator Interface Panel) o SCADA (Supervisory Control And Data Acquisition).

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Contabilità Generale e Bilancio

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Gestione aziendale - amministrazione

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il presente percorso formativo si propone con lo scopo di consentire ai lavoratori coinvolti di sviluppare competenze ed abilità direttamente collegate alla sfera dell'amministrazione e della contabilità, che siano immediatamente spendibili. Il campo amministrativo è un caleidoscopio di funzioni, ruoli e responsabilità oltre ad essere un ambito in continua evoluzione, per l'evolversi della normativa fiscale, degli adempimenti burocratici e per la sempre maggiore complessità degli scenari produttivi che si ripercuote su tutti i livelli, compreso quello amministrativo. L'impiegato amministrativo di un'impresa, oggi, oltre a conoscere la normativa ed effettuare le rilevazioni contabili ed i relativi adempimenti di legge, deve necessariamente saper effettuare rendicontazioni periodiche e maneggiare strumenti di analisi per poter effettuare report alla direzione sull'andamento finanziario dell'impresa. Questo lo rende una figura indispensabile nella piccola e media impresa italiana, per ciò si ritiene strategico promuovere la formazione dei lavoratori in questo specifico ambito.

Come mostra il bollettino Excelsior di Unioncamere e Anpal sulle assunzioni nelle imprese a marzo 2022 crescono ancora nel primo trimestre la ricerca di professioni tecniche e di impiegati amministrativi tra le imprese italiane, questo significa che i lavoratori che ricevono una formazione in questo ambito accrescono le opportunità di perfezionare o migliorare la loro posizione all'interno o all'esterno dell'azienda di appartenenza.

Al termine del percorso i discenti conosceranno i principi alla base della contabilità, le sue logiche e i suoi strumenti. Inoltre sarà effettuato un focus di competenza specifico sui vantaggi dei sistemi di contabilità analitica e l'analisi di dati ed indicatori di bilancio

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



BUSINESS NARRATIVE: raccontare al meglio l'azienda e il prodotto

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Gestione aziendale - amministrazione

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

In un mondo caratterizzato da uno scambio di informazioni in crescita costante sia per volume che per velocità, il solo paradigma qualitativo non è più sufficiente a garantire un congruo livello di visibilità. È necessario comunicare efficacemente strutturando un ecosistema narrativo ragionato e organico, costruendo una identità unica e immediatamente riconoscibile che permetta all'azienda non solo di distinguersi dalla concorrenza, ma anche di essere l'agente della storia che racconta, non una sua conseguenza. Il presupposto per la riuscita di una comunicazione così strutturata è la presenza di una narrazione coinvolgente, trasparente e autentica.

Tramite il corso, i partecipanti acquisiranno competenze specifiche in tema di storytelling orientato al mondo del business. Fra queste figurano la capacità di selezionare le caratteristiche vincenti (tono, vocabolario, contenuto...) per ciascuna tipologia di narrazione "business": career narratives (relative alla presentazione di determinate figure dell'organizzazione), organisational narratives (storie predisposte per "raccontare" l'azienda al pubblico interno o esterno all'organizzazione), product/service narratives (le storie che raccontano il prodotto e i problemi che tramite esso possono essere risolti), cause narratives (le storie che possono essere utilizzate in ambito RSI per raccontare come l'azienda si rende protagonista del cambiamento in ambito sociale).

I partecipanti acquisiranno dimestichezza con i suddetti elementi e perfezioneranno la loro capacità di confezionare una narrazione efficace e convincente attraverso specifiche esercitazioni pratiche.

Uno specifico modulo del corso discuterà inoltre di come adattare e veicolare una determinata narrazione attraverso i canali social e digitali dell'azienda: il sito istituzionale, il blog, LinkedIn, Facebook, Instagram.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



ESG, Corporate social responsibility e rendicontazione non finanziaria

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

GESTIONE AZIENDALE - AMMINISTRAZIONE

52 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL’AZIONE FORMATIVA:

La crescente sensibilità e consapevolezza della necessità di adottare modelli di sviluppo più sostenibili e attenti al futuro delle nuove generazioni hanno dato particolare impulso alla green e blue economy ed hanno promosso un processo di trasformazione nella domanda di profili professionali e di competenze green da parte delle imprese di tutti i settori. Oltre alla maggiore consapevolezza verso le tematiche eco-sostenibili, studi sia della Harvard University che del Boston Consulting Group, evidenziano che il mercato e le dinamiche competitive stanno premiando quelle imprese che hanno compreso che essere sostenibili favorisce sia lo sviluppo della comunità (benessere sociale) sia il miglioramento delle performance dell’organizzazione (successo economico), e che il coinvolgimento degli stakeholder è un obiettivo imprescindibile se si vogliono ottenere risultati duraturi nel tempo, in un contesto caratterizzato da consumatori sempre più attenti e da un quadro normativo sempre più stringente.

Tutte le aziende che seguono comportamenti sostenibili, hanno rendimenti migliori in termini di fatturato e utili (tra il 3 e il 19% di performance superiori alla media). Nel 2020 quasi 560mila imprese dell’industria e dei servizi hanno investito in competenze green. Un dato che si traduce nel 39% delle aziende che ha richiesto ad almeno la metà dei profili ricercati il possesso di attitudine alla sostenibilità ambientale ed al risparmio energetico. Secondo Unioncamere, con riferimento ai principali settori produttivi, risultano essere più sensibili alla doppia transizione i servizi avanzati di supporto alle imprese (84,8%). A livello micro, poi, le imprese che nel tempo hanno focalizzato parte degli investimenti sulla responsabilità sociale d’impresa, sulle certificazioni ambientali saranno quelle dove la “transizione verde” avrà maggiori probabilità di implementazione e upgrade.

Obiettivo del progetto è sviluppare competenze avanzate per la progettazione e l’implementazione di un percorso di responsabilità d’impresa, utile per orientare il business verso obiettivi di sostenibilità e creazione di valore per diverse tipologie di stakeholders. I discenti apprenderanno, in relazione alla misura servizi avanzati per energia e ambiente, come valorizzare obiettivi e strategie di miglioramento dell’impatto sociale e ambientale acquisendo vantaggi competitivi legati alla reputazione e alla fidelizzazione dei clienti.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



Promuovere il benessere organizzativo in ambito HS&E attraverso la consapevolezza di ruolo

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

ABILITA' PERSONALI

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso fornisce gli strumenti agili e adeguati ad aiutare i partecipanti a lavorare sulla consapevolezza del proprio ruolo, ma anche su quello dei collaboratori, consentendone una più chiara percezione, analisi e padronanza.

Il percorso formativo ha l'obiettivo di sviluppare e affinare le competenze trasversali nell'ambito di salute e sicurezza con particolare riferimento al ruolo ricoperto per una educazione e promozione della cultura HS&E in ambito aziendale mediante metodologia esperienziale.

Gli obiettivi del corso sono:

- Promuovere maggior consapevolezza della propria identità personale e professionale
- Fornire strumenti per l'analisi e l'esercizio del proprio ruolo
- Favorire la messa a fuoco di concetti come l'effettività organizzativa e il principio di adeguatezza attraverso i modelli organizzativi
- Promuovere un clima di benessere organizzativo e sostenibilità sociale ai fini dello sviluppo e dell'efficienza di un'organizzazione, per favorirne la crescita e aumentarne la competitività

I temi trattati saranno:

- **GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA**
- **INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI**
- **COMUNICAZIONE e FORMAZIONE**

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



COMPLIANCE NORMATIVA E MODELLO 231

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Gestione aziendale - amministrazione

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il Decreto legislativo 8.06.2001 n. 231 ha introdotto la previsione di una responsabilità personale e diretta dell'ente collettivo (intendendosi come tali sia gli enti forniti di personalità giuridica e le società e associazioni anche prive di personalità giuridica) per la commissione di una serie di reati da parte delle persone fisiche ad esso legate, che abbiano agito nell'interesse o a vantaggio dell'ente.

Secondo il D. Lgs. 231/2001 l'azienda è responsabile per i reati commessi nel suo interesse o a suo vantaggio da persone che hanno funzioni di amministrazione o di direzione, che ne esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo, nonché da persone sottoposte alla direzione o alla vigilanza di uno dei soggetti citati. Nel caso si verifichi uno di questi reati, sono previste rilevanti sanzioni pecuniarie e interdittive a carico dell'impresa che possono mettere in pericolo la stessa continuità dell'attività aziendale.

In quest'ottica, la formazione rappresenta una componente indispensabile per garantire l'efficace attuazione del modello organizzativo relativo al D. Lgs. 231/2001.

Al termine del percorso i destinatari conosceranno la legislazione di riferimento e la relativa giurisprudenza utile per l'impostazione del modello organizzativo relativo alla gestione della responsabilità legale dell'impresa

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



INTELLIGENZA EMOTIVA SUL LAVORO

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Abilità Personali

20 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

La sostenibilità e l'efficienza oggi passano anche per la cura del benessere emotivo dei singoli membri del team. Un elemento essenziale per prendersi cura delle proprie emozioni è acquisire consapevolezza della loro natura ed entità. L'Intelligenza Emotiva è un fattore chiave per ogni organizzazione determinata a creare un mindset di crescita e resilienza all'interno del proprio team, e allo stesso tempo orientata a trarre vantaggio dal potenziale insito in ciascuno dei suoi membri. Abilità come il lavorare in squadra, generare e sostenere la motivazione, costruire fiducia, comunicare efficacemente, prendere decisioni, sono tutte correlate all'Intelligenza Emotiva e possono essere influenzate da essa positivamente.

Il corso si propone come un'esperienza formativa incentrata sul riconoscere, orientare e gestire la trama delle proprie emozioni a vantaggio del singolo e del team di cui esso fa parte. I partecipanti familiarizzeranno con i cinque componenti dell'Intelligenza Emotiva (Consapevolezza di sé, consapevolezza dell'altro, motivazione, empatia, abilità sociali), lavorando verso il miglioramento delle proprie abilità comunicative, sia verbali che non verbali, organizzative e di leadership. Acquisiranno inoltre strumenti per identificare i propri trigger emotivi, riconoscere risposte fisiche e i comportamenti standard che essi provocano, e faranno proprie tecniche per riorganizzare il proprio pensiero e le proprie emozioni in modo da gestire più efficacemente lo stress e partecipare più efficacemente ai processi lavorativi che li coinvolgono.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



BENESSERE LAVORATIVO E GESTIONE DELLO STRESS

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Abilità Personali

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL’AZIONE FORMATIVA:

L’insorgere di problematiche derivanti dallo stress da lavoro-correlato è una delle principali sfide da affrontare ad ogni livello dell’organizzazione. Le dinamiche relative alla Doppia Transizione Green e Digitale e l’incertezza derivata dal periodo post-pandemico e dal recente conflitto in Ucraina costituiscono ulteriori elementi di complessità per qualsiasi tipo di impresa, che possono potenzialmente ricadere a cascata su tutto il personale. In questo contesto, è necessario predisporre percorsi formativi in grado di fornire ai lavoratori e alle lavoratrici di oggi strumenti pratici ed efficaci per la prevenzione dello stress e, qualora questo non fosse possibile, per la sua gestione ottimale.

Il corso di formazione propone ai partecipanti una combinazione di attività pratiche e di conoscenze teoriche, con l’obiettivo di sviluppare nei partecipanti la capacità di identificare e definire precisamente i principali “stressors” del loro contesto lavorativo, coltivare a lungo termine una attitudine alla resilienza, e mettere in campo nel breve termine adeguate strategia per gestire efficacemente lo stress.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



GESTIONE DEL CLIENTE E TECNICHE DI VENDITA

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

MARKETING VENDITE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso è finalizzato a fornire le competenze necessarie per gestire con successo e in modo efficace ogni processo di vendita e trattativa commerciale.

In ogni tipologia di impresa il responsabile delle vendite deve presentarsi nel modo migliore ed entrare in relazione con il cliente, acquisire la sua fiducia, individuare le esigenze e motivazioni di acquisto, deve saper proporre, presentare in modo efficace prodotti e servizi stimolando interesse e desiderio, deve inoltre saper gestire le obiezioni e i dubbi e portare il cliente alla decisione di acquisto.

Utilizzare tecniche efficaci di vendita e di fidelizzazione della clientela permette all'azienda di creare nuove relazioni incrementando il portafoglio clienti e aumentare il profitto in ottica di maggiore competitività.

Il Corso permette ai partecipanti di comprendere e utilizzare i principali modelli e le tecniche di vendita, di comunicare in modo efficace e sviluppare una maggiore capacità creativa e di problem solving.

Saranno approfondite le competenze legate alla vendita e alla negoziazione commerciale, dalla definizione del target alla conclusione della trattativa. Saranno inoltre approfondite e trasmesse le diverse competenze trasversali utili per la gestione delle emozioni e per sviluppare un approccio efficace alla vendita.

Al termine del percorso i partecipanti saranno in grado di:

- padroneggiare le tecniche di vendita in tutte le fasi della trattativa
- gestire con efficacia la relazione col cliente
- Costruire una tecnica di vendita adeguata al proprio stile e alla propria personalità, enfatizzando i proprio punti di forza

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



PIANIFICAZIONE E SVILUPPO COMMERCIALE

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

MARKETING VENDITE

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo nasce con la finalità di arricchire il profilo dei lavoratori coinvolti e migliorarne l'occupabilità (interna ed esterna all'azienda) fornendo una competenza altamente richiesta dal mercato: pianificazione e sviluppo commerciale.

Una ricerca pubblicata sul Journal of Management Studies ha riscontrato che le aziende che si dotano di un business plan crescono più velocemente del 30% rispetto a quelle che non lo fanno (Burke, A., Fraser, S., & Greene, F. J. (2010). The multiple effects of business planning on new venture performance)

Una seconda ricerca, pubblicata sul Journal of Small Business Management, ha invece evidenziato che il 71% delle aziende in rapida crescita ha un business plan. (Upton, N., Teal, E. J., & Felan, J. T. (2001). Strategic and business planning practices of fast growth family firms)

Secondo Damiano Milanato, docente di ingegneria gestionale presso il Politecnico di Milano, "generare stime di vendita accurate aiuta i responsabili della pianificazione della produzione, della distribuzione e degli acquisti a definire piani operativi di Sales&Operations Planning efficaci, in relazione all'erogazione di un adeguato livello di servizio al cliente, ed internamente efficienti nell'utilizzo delle risorse logistiche e produttive impiegate nelle attività operative di fabbricazione, assemblaggio, confezionamento, stoccaggio, trasporto e consegna dei prodotti finiti ai clienti". (Demand Planning, Spinger, Milano 2008)

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di acquisire competenze in materia di pianificazione e attuazione di un piano commerciale efficace ed efficiente

Al termine del percorso il discente sarà in grado di condurre con successo una iniziativa commerciale

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



BUDGETING E PIANIFICAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

CONTABILITA'-FINANZA

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

In un recente studio sulle professioni del futuro e le competenze più richieste al 2025, l'Università LUM ha mostrato come le competenze economiche e giuridiche siano tra le più richieste del mercato e, in ragione della loro trasversalità, perfettamente rispondenti ai trend emergenti, ovvero la transizione digitale e la transizione green. Inoltre, lo stesso studio evidenzia come sia necessario sviluppare competenze integrate a livello di soft skills. Come confermato da uno studio del World Economic Forum, tali competenze da affinare dovranno essere:

- il pensiero analitico;
- l'apprendimento attivo;
- il problem solving;
- le capacità di monitoraggio e controllo;
- capacità di ragionamento.

Un corso sulle tecniche di business planning permettono di acquisire tutte queste competenze. Da un lato si apprenderanno le competenze economico-aziendali alla base della pianificazione del business, dall'altro si apprenderà come elaborare le informazioni al fine di strutturare un programma credibile e una linea di azione per sviluppare la strategia delineata nel business plan, stimandone costi e ricavi potenziali, impostando un metodo per definire punti di controllo e andamento dei risultati conseguiti.

Il percorso fornirà competenze economico aziendali utili per la redazione di business plan e bilanci previsionali finalizzati ad attrarre investitori o consenso verso un progetto aziendale da parte di diverse tipologie di stakeholders.

Al termine del percorso i discenti sapranno partire dall'analisi della domanda per strutturare un piano d'impresa attendibile e utile per il raggiungimento degli obiettivi di crescita aziendale.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



PERSONAL BRANDING, AUTOEFFICACIA SUL LAVORO E ACCOUNTABILITY

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

MARKETING VENDITE

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Obiettivo del progetto è il trasferimento di abilità tecniche volte a rafforzare le competenze del personale impegnato ad attivare e consolidare strategie di marketing efficace, volte a rafforzare e costruire in maniera positiva l'immagine dell'azienda.

Le imprese destinatarie dell'intervento sono importanti motori di sviluppo economico e offerta di occupazione regionale: sono aziende che desiderano rafforzare il proprio BRAND ossia "imparare a far parlare la propria immagine", per rafforzare la propria competitività sul mercato economico. Per aumentare la qualità attesa e percepita dei prodotti e dei servizi aziendali, la formazione proposta, approfondirà le tematiche della BRAND REPUTATION, un insieme di strategie di marketing web volte a studiare il rapporto che intercorre fra azienda e cliente finale; il contesto in cui si colloca "l'immagine" che l'impresa riesce a comunicare in termini di qualità ed etica.

I social sono strumenti efficaci in termini di comunicazione, e sono il luogo ideale per l'affermazione del proprio BRAND. Con essi si possono raggiungere numeri significativi di utenti rispetto a strumenti tradizionali, inoltre, attraverso le RECENSIONI è possibile comprendere e monitorare cosa i consumatori si aspettano/desiderano. Secondo l'indagine di Weber Shandwick, dal titolo "The State of Corporate Reputation in 2020: Everything Matters Now", la Company Reputation o Brand Reputation ha un impatto considerevole sul valore di mercato dell'azienda con primaria importanza.

I top manager coinvolti nel sondaggio reputano che il 63 % del valore di mercato di una azienda sia riferito alla sua reputazione.

Il percorso erogato assicura l'arricchimento del singolo lavoratore con significative ricadute professionali all'interno dell'impresa: impiegare persone specializzate impatta positivamente sulla competitività aziendale e sul posizionamento nel mercato economico.

Al termine le risorse umane formate avranno acquisito consapevolezza di quali strumenti sono i più idonei per promuovere l'immagine dell'azienda.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



CONTROLLO DI GESTIONE E CONTABILITÀ ANALITICA

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

GESTIONE AZIENDALE – AMMINISTRAZIONE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il controllo di gestione all'interno di ogni organizzazione è rivolto a guidare la gestione verso il conseguimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione operativa, rilevando, attraverso la misurazione di appositi indicatori, lo scostamento tra obiettivi pianificati e risultati conseguiti e informando di tali scostamenti gli organi responsabili, affinché possano decidere e attuare le opportune azioni correttive.

Il controllo di gestione consente di ottenere informazioni utili per elaborare migliori strategie e pianificare le azioni da intraprendere, ed è quindi fondamentale oggi per le aziende, le quali non possono permettersi nel panorama competitivo odierno, di prendere decisioni umorali non supportate dai numeri e dall'andamento economico-finanziario dell'organizzazione.

Il presente percorso è finalizzato a far acquisire una visione d'insieme del processo di controllo e di gestione in area produttiva per gestire in maniera consapevole i reparti e avere quindi un reale controllo in un'ottica di miglioramento, risparmio e innovazione.

In particolare verranno approfondite tecniche di analisi dei costi e

ricavi, procedure organizzative e strumenti di rilevazione, tecniche di contabilità e reportistica.

- Al termine del percorso i destinatari della formazione saranno in grado di:
- impostare un sistema di controllo di gestione e le tecniche di budgeting
- gestire l'analisi degli scostamenti
- svolgere l'analisi economico-finanziaria della gestione aziendale
- collegare gli obiettivi aziendali con le performance e con i parametri di controllo

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



MEDIAZIONE E RISOLUZIONE DEI CONFLITTI

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

ABILITA' PERSONALI

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'insorgere di situazioni conflittuali sul luogo di lavoro è una caratteristica strutturale dell'attività lavorativa contemporanea che può avere ricadute negative tanto sull'organizzazione che sulle persone coinvolte, comportando costi significativi sia in termini di risorse umane che economici. Le situazioni conflittuali possono estendersi sia orizzontalmente, tra colleghi, che verticalmente, attraverso la catena gerarchica. È possibile che riguardino non solo i rapporti interni all'organizzazione, ma anche quelli fra l'organizzazione ed enti esterni ad essa, come fornitori e clienti. Ricerche come quella condotta da *Tjosvold* e al. indicano che il conflitto può avere un corso costruttivo o distruttivo. Gelfand e al. Indicano invece che vi sono tre tipologie di "culture del conflitto": collaborative, dominanti, ed evasive. Affrontare il conflitto e sfruttarne il potenziale in positivo, garantendo efficienza, equità e rappresentatività alla soluzione, è la finalità di questo corso.

Durante il corso, i partecipanti impareranno a riconoscere le potenziali cause scatenanti di un conflitto e a mettere in campo strategie adeguate per prevenirlo. Acquisiranno inoltre dimestichezza con modalità efficaci di gestione e risoluzione del conflitto, qualora questo sia già in corso o non sia più possibile evitarlo. In questo modo, potenzieranno sensibilmente la propria capacità di lavorare in team e approfondiranno la consapevolezza e l'abilità di gestire costruttivamente le proprie emozioni.

In un'ottica di promozione dell'inclusività e della parità di genere, il corso tratterà anche delle differenti modalità di interazione a livello di genere e come le caratteristiche di ciascuno di essi possano essere impiegate efficacemente nella risoluzione dei conflitti.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



RIUNIONI EFFICACI E TIME MANAGEMENT

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

ABILITA' PERSONALI

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo nasce con la finalità di arricchire il profilo dei lavoratori in relazione all'efficace gestione del tempo e all'organizzazione delle riunioni. Come emerso dall'ultimo World Economic Forum le competenze tecniche sono necessarie ma non sufficienti per il successo professionale. Per lavorare in team, relazionarsi con i clienti, raggiungere gli obiettivi, ecc. sono necessarie le soft skill, ossia quell'insieme di abilità e saperi non tecnici che sostengono una partecipazione lavorativa efficace, motivante e coinvolgente. Chi partecipa ad una riunione deve adottare dei comportamenti efficaci nei vari step sviluppando una attenzione specifica alle variabili che possono influire sulla riuscita della stessa. Il time management può essere migliorato attraverso l'uso di competenze, strumenti e tecniche.

Il presente percorso rappresenta, quindi, una opportunità di imparare metodi per migliorare la capacità di gestione del tempo, di conduzione efficace ed efficiente delle riunioni, incrementando il focus sulle priorità.

Al termine, il discente avrà a disposizione tecniche e strumenti nuovi per la gestione del tempo e la definizione delle priorità. Inoltre sarà in grado di partecipare e organizzare riunioni esprimendo le proprie capacità e contribuendo al raggiungimento degli obiettivi, sviluppando l'abilità di riconoscere le diverse fasi delle riunioni per adottare comportamenti efficaci per ogni singolo step individuato, e sviluppare un'attenzione specifica alle variabili che possono influire sulla loro riuscita.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



CUSTOMER SATISFACTION

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

MARKETING E VENDITE

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso analizza e sviluppa il tema della soddisfazione del cliente e di come questa sia una leva fondamentale per consolidare la strategia di marketing dell'impresa orientata alla Customer experience.

Questa diventa oltremodo importante se si pensa che, da una analisi effettuata da Gartner, ben l'89% delle aziende ritiene la Customer Experience il nuovo campo di battaglia per la competitività.

Come ci insegna la Qualità, non ci deve interessare solo se un cliente è soddisfatto o meno di quello che gli abbiamo dato, ma anche cosa avrebbe voluto avere e non ha avuto, in particolare, come dice J. M. Juran: "non sempre le necessità dichiarate dal cliente corrispondono alle loro reali esigenze e occorre intervistare soprattutto coloro che non sono più nostri clienti perché rappresentano una fonte maggiore di informazioni in quanto consentono di comprendere dove si sono verificati i problemi per mettere in atto le azioni correttive più opportune".

Il corso si propone di fornire le competenze specifiche per analizzare e migliorare la customer journey, attraverso la conoscenza delle tecniche per soddisfare i propri clienti. Nel mercato attuale, caratterizzato da un forte livellamento dell'offerta, l'assistenza del cliente in tutte le fasi del servizio può rappresentare il valore aggiunto rispetto alla concorrenza. Obiettivo del corso è rendere i partecipanti in grado di: analizzare i punti di forza e di debolezza del prodotto/servizio e definire una strategia finalizzata ad accrescere il grado di soddisfazione della clientela; assistere il cliente, garantendo la rapida risoluzione di piccole disfunzioni, o anche il tempestivo intervento dell'assistenza tecnica; gestire il reclamo; monitorare costantemente il grado di customer satisfaction e, soprattutto, i comportamenti di acquisto conseguenti.

Al termine del percorso il partecipante avrà imparato ad analizzare il livello di soddisfazione dell'utente, attuando strategie correttive laddove si verificano casi di insoddisfazione. Lo scopo è trasformare la customer satisfaction in customer retention.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



IL SISTEMA QUALITÀ ISO 9001

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

QUALITÀ'

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Nell'attuale contesto di mercato la Qualità è diventata uno dei fattori chiave per competere e rappresenta il modello di riferimento per quelle aziende che, in tutto il mondo, hanno intrapreso la strada dell'Eccellenza.

La qualità è finalizzata al miglioramento continuo e deve essere intesa in senso totale: qualità del prodotto, del servizio, dei processi aziendali, dei sistemi produttivi.

Nel complesso concetto di qualità sono inclusi diversi aspetti del ciclo di vita di un'impresa: i valori e le priorità che guidano il management, la cultura aziendale, le caratteristiche dei principali processi gestionali e decisionali, le tecniche e le metodologie usate.

La ISO 9001 è lo standard di riferimento internazionalmente riconosciuto per la gestione della Qualità di qualsiasi organizzazione che intenda ottenere i seguenti risultati:

- aumento dell'efficacia ed efficienza dei processi interni e maggiore trasparenza
- maggiore competitività nei mercati attraverso la Customer Satisfaction e la fidelizzazione dei clienti
- approccio sistematico orientato alla qualità da parte di tutti i collaboratori e cultura costruttiva dell'errore

I principi e requisiti della norma sono sviluppati quindi appositamente per favorire il miglioramento delle prestazioni dei processi aziendali, soddisfare le aspettative dei clienti e degli stakeholders, raggiungere gli obiettivi aziendali. Le imprese devono quindi dotare le proprie risorse di competenze funzionali alla comprensione dei principi della qualità e all'adozione delle relative procedure; inoltre è necessario rafforzare e potenziare tali competenze nel tempo al fine di una sempre più efficace gestione e monitoraggio del sistema qualità aziendale secondo la ISO 9001. Il presente percorso formativo è finalizzato all'analisi della normativa di riferimento ISO 9001 e allo sviluppo di competenze e metodologie relative alla gestione del sistema qualità aziendale, pertanto presenta obiettivi e contenuti coerenti con l'Avviso e lo specifico ambito E. EntreComp E.15 in azione Imparare dall'esperienza.

Al termine i partecipanti saranno in grado di:

- Utilizzare le procedure e gli strumenti gestionali della UNI EN ISO 9001:2015 per il monitoraggio e la qualità dei processi
- impostare un piano di monitoraggio della qualità, comprensivo di KPI di riferimento, corrispondente a una strategia di miglioramento delle performance

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



PROJECT MANAGEMENT

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

GESTIONE AZIENDALE – AMMINISTRAZIONE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il percorso formativo si propone di rafforzare le competenze dei lavoratori in un'ottica di competitività, al fine di promuovere e mantenere l'occupazione, valorizzare il capitale umano e favorire lo sviluppo di nuove skills richieste dal mercato, favorendo un percorso di crescita professionale e di carriera.

Le competenze di Project Management sono molto richieste sul mercato poiché nell'attuale contesto competitivo è fondamentale per ogni impresa saper gestire ogni tipologia di progetto: che si tratti di un grande progetto di ricerca, di innovazione, di riorganizzazione di processi e sistemi, del lancio di un nuovo prodotto, della realizzazione di impianti o di prototipi è indispensabile possedere le giuste competenze per trasformare le difficoltà in opportunità.

Oggi infatti le aziende hanno continuamente necessità di impostare nuovi standard e migliorarsi rispetto alla concorrenza, per questo sono necessarie risorse umane capaci di gestire qualsiasi progetto aziendale nel migliore dei modi grazie al possesso di skills nel campo del management unite a competenze tecniche, economiche o anche trasversali.

Il corso consente di acquisire una metodologia strutturata e una solida formazione pratica al project management, verranno analizzati tutti i passaggi cruciali e costitutivi del project management, insegnando ad affrontare con sicurezza le avversità per portare al successo un progetto di qualunque entità economica e temporale.

Il percorso è finalizzato allo sviluppo della competenza di Project Management ovvero la capacità di seguire un determinato progetto in ogni sua fase evolutiva nel rispetto di precisi vincoli legati a tempi, costi, risorse allocate, obiettivi e qualità del prodotto finito.

Il corso è finalizzato a fornire al discente un insieme di modelli, metodi, tecniche e strumenti, competenze trasversali indispensabili all'organizzazione che intende strutturarsi a 'lavorare per progetti'

Al termine il discente sarà in grado di padroneggiare i principi base di project management, acquisendo capacità di gestire un progetto dall'inizio (fase di design ed execution) alla fine (chiusura).

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



LEAN PRODUCTION

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

TECNICHE DI PRODUZIONE

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Nell'attuale contesto economico la competitività delle imprese si basa sempre di più nell'innovazione dei processi aziendali e nel ripensamento dei modelli di business e dei paradigmi organizzativi.

Una delle metodologie più efficaci per la semplificazione e la velocizzazione dei processi operativi e gestionali aziendali è la Lean Organization, che trae le sue origini dal TPS, il Toyota Production System, ribattezzato anche Lean Production (Produzione Snella).

Tale metodologia ha come primo obiettivo l'eliminazione di tutto ciò che, essendo superfluo, appesantisce il sistema, generando costi anziché valore, e i 5 principi del Pensiero snello (Value, Value Stream, Flow, Pull, Perfection) sono applicabili in ogni contesto aziendale orientato alla competitività.

Il presente percorso formativo si pone quindi l'obiettivo di fornire ai destinatari le nozioni e le competenze necessarie per l'applicazione delle metodologie di Lean Production nella propria realtà lavorativa al fine di snellire i processi aziendali, ridurre i costi e migliorare la qualità di servizi e prodotti.

Il percorso è finalizzato ad apprendere una metodologia sistemica di sviluppo prodotti rivolta a ridurre gli sprechi e il time to market, caratterizzata da limitati investimenti a fronte di significativi miglioramenti quali il miglioramento del livello di servizio, dell'efficienza e produttività delle risorse.

Al termine del percorso i partecipanti avranno integrato le proprie competenze di gestione e programmazione della produzione con le metodologie Lean.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



GESTIONE DEL PASSAGGIO GENERAZIONALE

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

GESTIONE AZIENDALE - AMMINISTRAZIONE

40 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso approfondisce come gestire al meglio il passaggio generazionale nelle PMI attraverso una pianificazione strategica della leadership che garantisca continuità nella governance e la competitività durante la transizione, secondo l'approccio sistemico.

Uno dei momenti più delicati nella vita di un'azienda è il passaggio generazionale: da una recente ricerca risulta che il 18% delle imprese familiari italiane (784.000) nei prossimi 5 anni prevede il passaggio generazionale: solo il 30% delle imprese sopravvive al suo fondatore e solamente il 13% arriva alla terza generazione.

Le imprese familiari sono l'ossatura del tessuto imprenditoriale italiano ed una fonte incredibile di creazione di valore e di valori. La loro gestione presenta delle evidenti peculiarità, legate alla dimensione spesso limitata ma non solo. Il corso affronta queste complesse tematiche, individuando fattori di forza e di debolezza delle imprese familiari. Questo corso fornisce ai partecipanti le linee guida per gestire efficacemente il giro di boa, integrando aspetti strategici, organizzativi e relazionali.

I partecipanti apprenderanno gli adeguati strumenti per la loro gestione e continuità nel tempo, sia da un punto di vista teorico che operativo.

Le abilità riguardano principalmente:

- analisi del contesto organizzativo e di gestione delle imprese familiari;
- individuazione dei punti di debolezza della gestione ed organizzazione aziendale;
- elaborazione di progetti di miglioramento e sviluppo;
- risoluzione dei conflitti;
- relazione con gli altri attori di vertice dell'azienda.
- I contenuti del corso saranno:
- impresa e famiglia;
- il contesto attuale del passaggio generazionale: opportunità e rischi;
- l'azienda come sistema integrato;
- diritto commerciale;
- Visione, Missione e Valori e passaggio generazionale;
- amministrazione e controllo;
- la pianificazione degli obiettivi, dei processi, dei ruoli e delle tempistiche delle fasi del passaggio generazionale;
- l'analisi dei rischi: la matrice impatto-probabilità;
- decisioni finanziarie e valutazione degli investimenti;
- i principi della comunicazione efficace tra generazioni e le strategie per superare le resistenze;
- la negoziazione avanzata per la risoluzione costruttiva dei conflitti;
- la delega come strumento di crescita della seconda generazione;
- monitoraggio continuo del processo, azioni correttive e preventive.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



IL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE ISO14001

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Impatto ambientale

50 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

La norma ISO 14001:2015 stabilisce i requisiti per il Sistema di Gestione Ambientale e rappresenta un'opportunità per tutte le Organizzazioni che intendono posizionarsi in modo ancora più distintivo e incisivo sul mercato, rendendole partner efficienti, affidabili e orientati allo sviluppo sostenibile, perché orientate al futuro. La norma ISO 14001:2015 è da considerarsi uno strumento robusto e dalle grandi potenzialità ai fini della prevenzione, minimizzazione e controllo del "rischio di commissione reato" in materia ambientale per le fattispecie introdotte dal D.Lgs. n. 231/2001 e dalla legge n. 68/2015.

Il corso il Sistema di Gestione Ambientale ISO14001 intende fornire ai partecipanti una panoramica dei requisiti con illustrazione pratica delle metodologie per implementare il proprio sistema di gestione ambientale e la relativa documentazione richiesta dalla norma. Verranno quindi trattati i temi della sostenibilità aziendale (economica, sociale e ambientale) e della responsabilità sociale d'impresa, delle tipologie di modelli di business orientati alla sostenibilità (quali ad esempio modelli di economia circolare, società benefit e altri) e dei principali standard internazionali e strumenti di management e reporting attualmente a disposizione delle aziende per gestire tali tematiche in un contesto di relazione e coinvolgimento con gli stakeholder, partendo dalla ISO 14001, strumento fondamentale per le aziende che si affacciano a percorsi di transizione ecologica. In termini di risultati attesi al termine del percorso il partecipante sarà in grado di progettare, realizzare (ivi inclusa la predisposizione della relativa documentazione di sistema e di registrazione) ed implementare un sistema di Gestione Ambientale conforme alla norma UNI EN ISO 14001 completo in totale autonomia.

Il corso si articolerà quindi nei seguenti moduli: Comprendere i cambiamenti climatici e la crisi ecologica in atto; I negoziati sul clima; Agenda 2030; Scenari energetici, impatti ed emissioni; Acqua e sua gestione; Rifiuti; Applicazioni aziendali; Il sistema di certificazione ISO 14001 e le norme della serie 14000 (es. LCA), Modelli di sostenibilità; Simbiosi Industriale; Lean Thinking; Lean Manufacturing. Finanziamenti per la transizione green.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



LA GESTIONE DEI RIFIUTI AZIENDALI: NORME, RESPONSABILITÀ, GESTIONE DOCUMENTALE E TRACCIABILITÀ

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Impatto ambientale

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso mira a fornire ai partecipanti una comprensione chiara e aggiornata della normativa vigente in materia di gestione dei rifiuti aziendali.

Di seguito sono forniti i contenuti principali del corso:

Panoramica della normativa vigente: Il modulo introduttivo si concentra sulle disposizioni normative chiave contenute nel Testo Unico Ambientale (D.Lgs. 152/2006), con un focus sugli aggiornamenti recenti e sul loro impatto sulle aziende. Verranno analizzate le definizioni di rifiuto, sottoprodotto e cessazione della qualifica di rifiuto (End of Waste), fornendo esempi pratici per chiarire queste distinzioni fondamentali.

Classificazione dei rifiuti: Questo modulo esplora i criteri di classificazione dei rifiuti, distinguendo tra rifiuti pericolosi e non pericolosi. Saranno spiegati i codici CER (Catalogo Europeo dei Rifiuti), con esempi pratici di assegnazione e utilizzo per facilitare l'identificazione corretta dei rifiuti aziendali.

Obblighi delle aziende: Verranno illustrati in dettaglio gli adempimenti legali richiesti alle aziende, tra cui: La gestione del registro di carico e scarico dei rifiuti, la compilazione del Formulario di Identificazione dei Rifiuti (FIR) e l'importanza di un sistema di tracciabilità affidabile, la predisposizione del MUD (Modello Unico di Dichiarazione Ambientale) e le scadenze associate.

Gestione operativa dei rifiuti: Questo modulo fornisce una guida pratica alla gestione quotidiana dei rifiuti aziendali, includendo: Le modalità di raccolta e stoccaggio temporaneo sicuro dei rifiuti, i requisiti per il trasporto, inclusa la selezione di fornitori qualificati e impianti di smaltimento o recupero conformi, strategie di prevenzione e riduzione dei rifiuti per minimizzare l'impatto ambientale e i costi operativi.

Sanzioni e responsabilità: Verranno analizzate le conseguenze amministrative e penali per il mancato rispetto della normativa, con esempi concreti di casi di non conformità. Saranno inoltre discussi i concetti di responsabilità estesa del produttore e le implicazioni delle deleghe di funzione.

Novità legislative e trend futuri: Questo modulo conclusivo esplora le implicazioni delle più recenti direttive europee e il loro recepimento a livello nazionale. Verrà approfondito il tema dell'economia circolare e di come la gestione sostenibile dei rifiuti possa rappresentare un vantaggio competitivo per le aziende.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



NORME UNI E SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI: PRINCIPI, APPLICAZIONI E PERSONALIZZAZIONE AZIENDALE

Ambito**E ENTRECOMP** – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali**TEMATICHE****Qualità****40 ORE**

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'azione formativa è progettata per rispondere alle esigenze concrete delle aziende che necessitano di un supporto strutturato per comprendere e applicare correttamente le norme UNI e i sistemi di gestione certificati. Il corso nasce dalla crescente necessità di adeguarsi ai requisiti normativi in modo efficace e strategico, evitando non conformità, ottimizzando i processi e migliorando la competitività sul mercato. Molte imprese, indipendentemente dal settore di appartenenza, si trovano a dover affrontare sfide legate alla gestione della qualità, alla sicurezza, all'ambiente e all'energia, spesso senza disporre delle competenze interne necessarie per una corretta implementazione dei sistemi certificati. La complessità normativa e l'evoluzione continua degli standard richiedono un approccio formativo che non si limiti alla semplice conoscenza teorica, ma che fornisca strumenti pratici per affrontare audit, ottenere certificazioni e garantire il miglioramento continuo.

Il fabbisogno formativo è stato individuato attraverso un'analisi approfondita delle difficoltà riscontrate dalle aziende nel garantire conformità ai requisiti richiesti dagli enti certificatori e nel mantenere attivi i sistemi di gestione nel lungo periodo. Molte imprese investono nella certificazione iniziale, ma incontrano ostacoli nella gestione quotidiana dei processi, nella raccolta e nell'analisi dei dati, nella preparazione delle verifiche ispettive e nella formazione del personale interno. Questo corso intende colmare tali lacune, fornendo una metodologia chiara e adattabile alle esigenze specifiche di ogni azienda, in modo da trasformare i sistemi di gestione in strumenti di valore e non in semplici adempimenti burocratici. L'obiettivo è quindi quello di creare competenze operative all'interno delle aziende, rendendole autonome nella gestione delle certificazioni e capaci di integrare i diversi sistemi in un'unica struttura organizzativa efficiente e sostenibile.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI**4****MODALITÀ FORMATIVA****AFFIANCAMENTO**

IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA ISO 45001

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Sicurezza sul luogo di lavoro

50 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

La ISO 45001 e il relativo sistema di gestione intervengono principalmente sugli aspetti sociali, sui principi etici e di responsabilità che guidano la gestione aziendale e i valori sottostanti. Concentrandosi su aspetti di salute, sicurezza e benessere dei lavoratori, la ISO 45001 rappresenta una importante opportunità per le aziende per creare un ambiente più sicuro e sano, riducendo il rischio di infortuni e malattie, rafforzando produttività e motivazione del personale. I vantaggi dell'implementazione della norma in azienda sono legati all'acquisizione di competenze di gestione dei rischi, incoraggiando le organizzazioni a considerare tutti i rischi per il benessere del lavoratore, inclusi quelli psicosociali e il fatto che l'adesione alla norma assicuri la conformità con le leggi locali e internazionali sul lavoro. Ne consegue, da tutto questo, maggior resilienza organizzativa, efficienza operativa e gestione proattiva delle emergenze, nonché individuazione di aree di rischio e relativa mitigazione preventiva.

Le tematiche trattate nel corso saranno quindi:

- il sistema di gestione della sicurezza ISO 45001, come sviluppare e documentare le politiche di salute e sicurezza
- la valutazione dei rischi: identificazione dei pericoli, la valutazione dei rischi associati, l'implementazione di sistemi di controllo
- il monitoraggio e la misurazione delle prestazioni per lo sviluppo e l'utilizzo di indicatori chiave di prestazione (KPI) per la valutazione delle politiche e delle pratiche di Salute e Sicurezza
- gli audit interni e la gestione dei processi di revisione
- la gestione delle emergenze: sviluppo di piani di emergenza efficace, gestione degli incidenti e delle non conformità, l'implementazione di azioni correttive e preventive.
- Le competenze oggetto del corso possono essere applicati in ogni settore, con particolare riferimento agli ambiti industriali e manifatturieri, pilastri dell'economia regionale.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



GLI AUDIT DEI SISTEMI DI GESTIONE E LA FORMAZIONE DELL'AUDITOR INTERNO

Ambito
E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE
Qualità
24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti le competenze necessarie per pianificare, condurre e gestire audit interni sui sistemi di gestione, in conformità alla norma UNI EN ISO 19011:2018. L'azione formativa nasce dall'esigenza delle aziende di assicurare la conformità ai requisiti normativi e di migliorare continuamente i propri processi attraverso l'attività di audit interno. La norma UNI EN ISO 19011:2018 fornisce le linee guida per la conduzione efficace degli audit, permettendo alle imprese di strutturare processi di verifica interni capaci di identificare criticità, valutare il livello di conformità e proporre azioni di miglioramento. La finalità principale è formare auditor interni qualificati, in grado di supportare l'azienda nell'attuazione di un sistema di gestione efficace, garantendo il rispetto delle normative applicabili e contribuendo al miglioramento continuo dell'organizzazione.

Al termine del corso, i partecipanti avranno acquisito le conoscenze e le abilità pratiche necessarie per svolgere audit interni sui sistemi di gestione, secondo le linee guida della UNI EN ISO 19011:2018. Saranno in grado di comprendere i principi dell'audit, gestire un programma di audit, pianificare e condurre verifiche interne, raccogliere evidenze oggettive, valutare la conformità ai requisiti normativi e formulare report di audit chiari ed efficaci. Inoltre, svilupperanno competenze di comunicazione per interagire in modo costruttivo con i vari livelli aziendali, garantendo un approccio professionale e orientato al miglioramento continuo.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI
4
MODALITÀ FORMATIVA
AULA


DIVERSITY&INCLUSION E PARITÀ DI GENERE SECONDO LE NORME UNI DI RIFERIMENTO

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Gestione aziendale - amministrazione

50 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

La Parità di genere può essere un primo step per creare una organizzazione più inclusiva. La ISO 30415:2021 "Human Resource Management Diversity and Inclusion", in linea con gli SDGs di Agenda 2023 (uguaglianza di genere, lavoro dignitoso e crescita economica) fornisce un processo di verifica trasparente e misurabile per tutte quelle imprese che vogliono adottare un approccio sistemico al cambiamento culturale e alla creazione di ambienti di lavoro sani, paritari, inclusivi. Le dimensioni che vengono valutate in questi sistemi di gestione sono sei: cultura e strategia, governance, processi in ambito risorse umane, opportunità di crescita e inclusione in azienda, tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro.

Il presente corso sarà strutturato su due moduli. Il primo modulo "Gender Equality", si focalizzerà sul tema della parità di genere ed empowerment femminile, analizzerà la norma UNI di riferimento e i criteri previsti per la certificazione della parità di genere; verranno poi introdotti gli indicatori di performance, come strutturare le attività di pianificazione, attuazione, monitoraggio e riesame; esempi di procedure; come avvengono gli audit. Il modulo "Diversity and Inclusion", si concentrerà sul valore delle diversità e le tante dimensioni che lo caratterizzano; i discenti apprenderanno i contenuti e la filosofia della norma ISO 30415:2021 (Diversity & Inclusion e Diversity design) e il framework di riferimento; saranno fornite ai discenti strumenti per effettuare una autovalutazione della propria realtà aziendale al fine di definire idonee strategie; verranno poi approfondite le relazioni con gli stakeholder e come comunicare la sostenibilità e la responsabilità sociale per accrescere la reputazione aziendale.

Il corso, quindi, tratterà i seguenti argomenti:

- Conduzione di interventi di diagnosi organizzativa per la rilevazione di criticità nei processi, nelle risorse tecniche e strutturali, nel clima e nella cultura aziendale.
- Implementazione di piani di "change management", per lo sviluppo operativo e l'adattamento dell'organizzazione agli interventi di ristrutturazione.
- Misurazione delle performance delle strategie di sviluppo organizzativo e implementazione di idoneo sistema di gestione.
- Norme UNI/ISO di riferimento per la gender equality e la diversity e inclusion;
- Principi di funzionamento di un sistema di gestione certificato (manualistica, procedure, moduli, metriche)

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



LCA E CARBON FOOTPRINT

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Impatto ambientale

50 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

L'attenzione crescente verso la sostenibilità ambientale e la necessità di ridurre l'impatto ecologico delle attività produttive rappresentano oggi una priorità assoluta. Il corso nasce quindi dall'esigenza di fornire i propri dipendenti di competenze in ambito Life Cycle Assessment (LCA) e carbon Footprint (letteralmente impronta di carbonio) che consiste nella misura delle emissioni totali di gas serra generate, direttamente o indirettamente, da un'organizzazione, un evento, un prodotto o un individuo

Il corso è progettato per fornire alle imprese gli strumenti necessari per valutare gli impatti ambientali, calcolare, monitorare e ridurre la propria carbon footprint, integrandosi perfettamente con i sistemi di gestione ambientale già esistenti e certificati secondo le norme internazionali, come la ISO 14001.

Obiettivo del corso è quindi aiutare i discenti a sviluppare, innanzi tutto, un approccio ingegneristico alla soluzione di problemi. Partendo dall'evidente problema "come ridurre l'impatto di X", i discenti saranno accompagnati verso lo spaccettamento del problema in n sotto-problemi da risolvere. Al termine, i discenti impareranno a comunicare i risultati e utilizzarli nell'ottica del miglioramento continuo.

Finalità del corso: favorire al transizione ecologica.

Verranno quindi trattate le seguenti tematiche: Life cycle Thinking; il ciclo di vita di prodotti e servizi; analisi degli impatti ambientali; contesto normativo di riferimento; life cycle inventory; database ed emission factor; software dedicati; il life cycle costing; le certificazioni ambientali (Carbon Footprint, EPD); dalla LCA alla Carbon Footprint; le norme di riferimento nella serie ISO 14000; Product Category Rules; La norma ISO 14067; altre norme e standard di riferimento; Approccio sistematico alla Carbon Footprint; Casi studio; Software specialistici.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



SOSTANZE CHIMICHE PERICOLOSE: QUALI SONO E COME “DIFENDERSI” (NORMATIVA SUI CHEMICALS)

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Impatto ambientale

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL’AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto intende fornire ai partecipanti le competenze necessarie ad adeguare la propria azienda alle norme che interessano i prodotti chimici, con particolare riferimento al REACH, ossia il regolamento (CE) n. 1907/2006, un regolamento dell'Unione europea, concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche che, tra i vari aspetti, istituisce l'Agenzia europea delle sostanze chimiche (ECHA).

Di seguito sono forniti i contenuti principali del corso:

- Evoluzione normativa: In questo modulo si procederà contestualizzare il REACH - Regolamento (CE) n. 1907/2006, analizzandone l'evoluzione, le normative correlate ed il suo funzionamento connesso all'istituzione dell'Agenzia europea delle sostanze chimiche (ECHA).
- Prodotti chimici e restrizioni: Il regolamento stabilisce un elenco delle sostanze che possono essere utilizzate e commercializzate virando l'onere della prova sulla sicurezza dei prodotti in capo all'azienda. Per questo motivo il modulo si propone di analizzare le attuali restrizioni in vigore e le azioni correttive da porre in essere al fine di commercializzare prodotti conformi alla normativa.
- Impatto del REACH in ambito aziendale: Questo modulo prevede l'analisi dell'impatto del REACH in ambito aziendale identificando le figure coinvolte e i relativi adempimenti. In particolare, si andranno ad analizzare le implicazioni per fabbricante, importatore ed utilizzatore a valle facendo particolare attenzione all'ubicazione in o extra UE.
- Sistemi di raccolta e valutazione dei dati: Il REACH stabilisce le procedure per la raccolta e la valutazione delle informazioni sulle proprietà delle sostanze e sui pericoli che derivano da esse. In questo modulo andremo quindi a definire gli step per l'implementazione di questi sistemi che prevedono, tra i vari aspetti, anche la cooperazione tra le aziende che operano sulla medesima sostanza. Particolare attenzione verrà posta sul fascicolo di registrazione che contiene le informazioni relative ai pericoli e, se pertinente, una valutazione dei rischi che l'uso della sostanza potrebbe comportare e come gestire tali rischi.
- Questo corso mira a fornire ai partecipanti una conoscenza dei principi e delle procedure legate al REACH - Regolamento (CE) n. 1907/2006 così da poter operare in ottemperanza alla norma che impone particolari accorgimenti per l'utilizzo di sostanze chimiche.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



DIRETTIVA MACCHINE E LE NORMATIVE COLLEGATE

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Tecniche di produzione

36 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto intende fornire ai partecipanti un quadro esaustivo inerente il nuovo Regolamento Macchine (UE) 2023/1230 che verrà applicato a partire dal 20 gennaio 2027.

L'entrata in vigore della nuova Direttiva Macchine nel 2027 introduce significativi cambiamenti normativi che avranno un impatto diretto su produttori, progettisti, integratori di sistemi e responsabili della conformità all'interno delle aziende. Il fabbisogno formativo nasce dalla necessità di garantire che le imprese siano pronte ad adeguarsi ai nuovi requisiti in tempo utile, evitando il rischio di non conformità, sanzioni e blocchi nella commercializzazione di macchine e impianti.

La nuova normativa porterà aggiornamenti sui criteri di sicurezza, sulla valutazione dei rischi, sulle procedure di certificazione e sulle responsabilità di tutti gli attori della filiera. Le imprese devono quindi sviluppare competenze specifiche per interpretare correttamente le nuove disposizioni, adeguare la progettazione e la documentazione tecnica, implementare nuovi approcci alla sicurezza delle macchine e gestire i rapporti con gli organismi notificati e gli enti di certificazione.

Un ulteriore fabbisogno formativo riguarda l'integrazione delle tecnologie digitali nel contesto della sicurezza macchine, con un'attenzione particolare ai requisiti relativi a software, intelligenza artificiale e cybersecurity, ambiti che nella nuova direttiva assumono un ruolo sempre più rilevante. Le aziende devono essere preparate a gestire queste innovazioni sia dal punto di vista tecnico che normativo, per garantire la conformità e la sicurezza delle macchine connesse e automatizzate.

La formazione risulta essenziale anche per i lavoratori coinvolti nell'uso, nella manutenzione e nell'integrazione di macchine e impianti, affinché comprendano i nuovi obblighi e possano operare in sicurezza, riducendo il rischio di incidenti e aumentando l'efficienza produttiva.

L'inserimento di un corso sulla nuova Direttiva Macchine 2027 in un catalogo formativo risponde quindi a un fabbisogno trasversale che interessa diversi settori industriali. Le aziende avranno necessità di aggiornare il personale tecnico, garantire la conformità legale dei propri prodotti e adattarsi ai nuovi requisiti di sicurezza in un contesto normativo in continua evoluzione.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



CORE TOOLS SIX SIGMA PER IL CONTROLLO DI PROCESSO

Ambito

E ENTRECOMP – Quadro comune europeo di riferimento per le competenze imprenditoriali

TEMATICHE

Tecniche di produzione

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Il corso proposto intende fornire ai partecipanti una ideale “cassetta degli attrezzi” contenete gli strumenti riconducibili al metodo Six Sigma che, com'è noto, mira ad impattare sulla riduzione di sprechi e difetti nel processo di creazione ed erogazione di un bene o servizio.

Di seguito sono forniti i contenuti principali del corso:

- Il metodo Six Sigma: In questo primo modulo si andranno ad analizzare la genesi e le caratteristiche principali del metodo Six Sigma e della stretta correlazione con la certificazione ISO 9001. Particolare attenzione verrà data alle fasi di Define, Measure, Analyse, Improve, Control, Recognise, Standardise, Integrate, così da inquadrare l'effettiva applicazione del processo di riduzione degli sprechi in ottica Total Quality Management.
- Advanced Product Quality Planning: Il primo tool che si andrà ad analizzare. Un processo sistematico e strutturato per identificare, definire e specificare risultati e obiettivi finalizzati al rilascio di prodotti e servizi che soddisfino i bisogni e le aspettative del cliente assicurando i livelli di qualità previsti.
- Failure Mode and Effects Analysis: Il secondo tool è una metodologia utilizzata per analizzare le modalità di guasto o di difetto di un processo, prodotto o sistema. D-FMEA analizza le modalità di guasto relative al prodotto, e costituisce la relativa valutazione dei rischi.
- Control Plan: Il terzo tool è costituito dal piano di controllo, ossia un documento definito per articolo (o famiglia di articoli) che indica, per ogni fase di lavoro, le specifiche sui controlli da mettere in atto (es. tipo, frequenza, campionamento, tolleranze, piano di reazione, ecc.)..
- Statistical Process Control: Il controllo statistico di processo, che costituisce il quarto tool, è l'applicazione di un metodo matematico o statistico che consente di contenere l'esito di un processo all'interno di specifici limiti, determinati attraverso lo studio della variazione naturale dei limiti del processo.
- Measurement System Analysis: Il quinto tool è una metodologia per determinare se il sistema di misura può generare dati accurati, e se questa accuratezza è adeguata ad ottenere l'obiettivo prefissato. L'obiettivo primario dovrebbe essere quello di ottenere dati che non siano influenzati dal sistema di misura.
- Questo corso mira a fornire ai partecipanti una conoscenza pratica e applicabile del metodo Six Sigma grazie alla condivisione di un tool di strumenti di immediata attuazione.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



MINDFULNESS

Ambito

B Lifecomp - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze personali, sociali e di apprendimento

TEMATICHE

Abilità Personali

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Lo stress endemico in azienda, è spesso la causa diretta, o indiretta, della Sindrome da eccesso di lavoro (burn-out), di eccessi nell'assenteismo o di presenzialismo. È documentato, da molti studi empirici, che il successo nelle organizzazioni, è fondato sulla collaborazione, sulla creatività, sulla flessibilità cognitiva e sui processi decisionale efficaci: tutti elementi condizionati negativamente dallo stress. Recenti studi di psicologi hanno confermato come le risorse cognitive ed emotive dei lavoratori determinino la salute e l'andamento futuro delle loro imprese. Ecco perché, le organizzazioni sono desiderose di sperimentare tutte le innovazioni rivolte alle persone, per sviluppare e mantenere le loro menti sane. Così, come le imprese già investono in formazione per le competenze professionali dei dipendenti, così anche i Corsi di Mindfulness stanno diventando validi strumenti, perché portano beneficio alle persone ed alle aziende.

La Mindfulness rappresenta uno strumento molto potente, scientificamente riconosciuto, applicato anche in ambito clinico, che può essere integrato nella vita pratica lavorativa o quotidiana di ognuno di noi.

La Mindfulness è un concetto ampio, che può portare benefici ai singoli dipendenti, ma anche all'organizzazione intera.

Esistono una serie di vantaggi che portano la pratica della Mindfulness in azienda.

Studi recenti, confermano che corsi di Mindfulness in azienda, riescono ad impattare positivamente sul funzionamento delle persone e delle organizzazioni, portando al miglioramento delle relazioni di lavoro e del livello di prestazione (es: leadership, processi decisionali, trasformazione organizzativa, creatività, innovazione).

I benefici della Mindfulness in azienda possono essere ricondotti a 4 aree: AREA FINANZIARIA (riduzione costi e della perdita di produttività a causa dell'assenteismo o del presentismo); AREA INDIVIDUALE (riduzione dello stress, aumento del benessere e felicità del personale); AREA RELATIVA AL CAPITALE UMANO (migliore "agilità cognitiva", creatività, ispirazione, resilienza); AREA SOCIALE (rapporti, collaborazione, responsabilità).

Al termine le risorse umane formate avranno acquisito consapevolezza in termini di gestione delle risorse umane e gestione dello stress.

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO



TEAM MANAGEMENT E TEAM WORKING

Ambito

B Lifecomp - Quadro comune europeo di riferimento per le competenze personali, sociali e di apprendimento

TEMATICHE

Abilità Personali

24 ORE

OBIETTIVI E FINALITÀ DELL'AZIONE FORMATIVA:

Saper lavorare in team è una competenza indispensabile in ogni contesto lavorativo. Il leader moderno non deve essere un manager autoritario ma deve immergersi nella sua squadra e comprenderne le dinamiche. Questo si traduce in un alto livello di intelligenza emotiva e sensibilità, e in un altrettanto forte spirito di collaborazione

Il lavoro in team rappresenta un valore aggiunto per qualsiasi organizzazione, in termini di qualità di risultati raggiunti, di competenze acquisite e di esperienze maturate.

Per passare da un'ottica individuale al raggiungimento di obiettivi di gruppo è necessario realizzare un team che non sia solo la somma di competenze individuali ma che abbia una propria identità e possa operare in maniera coordinata per realizzare i progetti e le finalità aziendali.

Lavorare in team non è una "condizione naturale" e può diventare, in alcuni casi, motivo di tensione, logorio, insoddisfazione e scarso rendimento.

Il presente percorso presenta obiettivi e contenuti coerenti con l'Avviso e lo specifico ambito B.6 Sociale - Collaborazione poiché si propone di fornire ai destinatari le competenze per migliorare il lavoro di squadra e le relazioni all'interno dei gruppi, facendo crescere lo spirito di appartenenza all'azienda e limitando le situazioni conflittuali, nell'ottica di aumentare le performance e di raggiungere in modo efficace gli obiettivi aziendali.

Al termine del percorso i destinatari saranno in grado di:

- adottare comportamenti e sviluppare relazioni che migliorino il clima aziendale e il benessere lavorativo
- risolvere e prevenire conflitti e sviluppare relazioni di lavoro positive ed efficaci
- gestire i collaboratori in modo positivo, utilizzando uno stile di leadership personale
- attuare consapevolmente tecniche di motivazione all'interno dei gruppi di lavoro e migliorare le performance del gruppo di lavoro

NUMERO MINIMO PARTECIPANTI

4

MODALITÀ FORMATIVA

AFFIANCAMENTO

